

KIRKKONEUVOSTO

Kokousaika ja paikka Tiistai 17.1.2023 klo 16.00-16.54
Paikka Seurakuntakoti, Lampikatu 16

Läsnä

Varsinaiset jäsenet

Hatakka Janne pj.
Kekkonen Helena varapj
Hakala Merja
Kauhajärvi Satu
Peltola Kalevi
Peltonen Jorma
Ropponen Jaana saapui klo 16.05 § 5
Rosberg-Airaksinen Eira
Ruuttula Juha

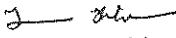
Henkilökohtaiset varajäsenet

Aalto Liisa
Koivisto Marja-Leena
Rouhiainen Airi
Honkamäki Mika
Pipatti Pekka
Pokki Brita
Mattila-Nousiainen Kristiina
Laitinen Heikki

Viran puolesta

~~Bonden Aimo, Kv:n pj~~
Hokkanen Seppo, Kv:n varapj
Stenroos Mirja, talouspäällikkö
Kolli Arja, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS


Janne Hatakka, kirkkoherra
puheenjohtaja

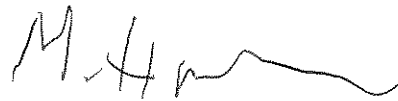

Arja Kolli
sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT

§ 1-18

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Heinolassa 23.1.2023


Merja Hakala


Helena Kekkonen

Pöytäkirja nähtävillä

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 24.1.-8.2.2023 klo 9-13.

1. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

3. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa suorittamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastuksen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Merja Hakalan ja Helena Kekkosen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Hakala ja Helena Kekkonen.

4. TYÖJÄRJESTYS

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen kokoukselle.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

5. KIRKKOVALTUUSTON 1.12.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS

Kirkkolain 10:6 pykälä velvoittaa kirkkoneuvostoa valvomaan laillisuutta ennen kuin päätökset pannaan täytäntöön.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto toteaa, etteivät kirkkovaltuuston 1.12.2022 pitämän kokouksen päätökset ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi, taikka olleet muutoinkaan lainvastaisia.

Samalla kirkkoneuvosto panee valtuuston päätökset täytäntöön ja toteaa seuraavaa:

Kirkkovaltuusto 1.12.2022

36 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus;

- ei toimenpiteitä

37 § Pöytäkirjan tarkastus

- todetaan, että pöytäkirja on tarkastettu 7.12.2022

38 § Kirkkovaltuuston työjärjestys

- ei toimenpiteitä

39 § Heinolan seurakunnan taloussääntö

- tiedoksi taloustoimistoon, henkilöstö

40 § Vuosien 2023-2025 toiminta- ja taloussuunnitelma

- tiedoksi taloustoimisto, henkilöstö, tallennettu seurakunnan kotisivuille

41 § Valtuustoaloitteet

- valmistellaan ja tuodaan kirkkoneuvoston käsiteltäväksi kevään 2023 aikana

42 § Piispanvaalin maallikkovalitsijoiden valinta

- annettu tiedoksi Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jaana Ropponen saapui klo 16.05 tämän kohdan keskustelun aikana.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

6. KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI 2023-2024

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 §:n nojalla valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 1 momentin nojalla kirkkoneuvoston puheenjohtaja antaa kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä toimittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023-2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

7. KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI 2023-2024

Esittelyn osalta viitataan edellisen asian esittelyyn.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että tämä toimittaa kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023-2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

8. KIRKKOVALTUUSTON VAALILAUTAKUNNAN VAALI 2023-2026

Heinolan seurakunnan kirkkovaltuusto on kirkkojärjestyksen 8 luvun 8 §:n nojalla hyväksynyt 10.6.2021 kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Työjärjestyksen 18 §:n mukaan valtuusto asettaa ensimmäisessä kokouksessaan keskuudesta toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Vaalilautakunta valitsee keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia varajäseniä.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä toimittaa suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaalin vuosiksi 2023-2026 siten, että ensin valitaan kolme varsinaista jäsentä ja sen jälkeen kolme varajäsentä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

9. KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN VAALI 2023-2024

Heinolan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän (7) muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n nojalla toimitetaan vaali seurakunnan toimielimessä enemmistövaalina. Kahta tai useampaa luottamushenkilöä valittaessa on kuitenkin noudatettava suhteellista vaalitapaa, jos sitä vaatii niin monta vaaliin osallistuvaa, että he suhteellisessa vaalissa voisivat saada valituksi vähintään yhden ehdokkaan.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

KL 25 luvun 10 a §:n nojalla tulee kirkkoneuvostossa olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 %.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaalin vuosiksi 2023-2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

10. KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI 2023-2024

Esittelyn osalta viitataan edellisen asian esittelyyn.

Ohjesäännön nojalla on kirkkoneuvoston jäsenille valittava henkilökohtaiset varajäsenet kaikille muille paitsi puheenjohtajalle.

Esittelijä Janne Hatakka p. 050 595 1400

Esitys/ pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen vaalin sekä kirkkoneuvoston muiden jäsenten varajäsenten vaalin vuosiksi 2023-2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

**11. KIINTEISTÖ OY KRISTIINAKODIN HALLITUKSEN JÄSENET JA VARAJÄSENET
VUOSILLE 2023-2024**

Kiinteistö Oy Kristiinakodin toimialana on omistaa ja hallita Heinolassa sijaitsevaa vanhusten vuokra-asuntoja varten rakennettua rakennusta.

Hallitukseen kuuluu viisi varsinaista ja kaksi varajäsentä. Hallituksessa on kaksi seurakunnan nimeämää edustajaa ja toinen varajäsen.

Yhtiön omistajina ovat Heinolan Kristiinakodin Kannatusyhdistys ry (53%) ja Heinolan seurakunta (47%).

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä nimeää seurakunnan edustajat (kaksi) hallitukseen sekä yhden varajäsenen vuosiksi 2023-2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.



12. TALOUSSUUNNITELMA/ TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkovaltuuston vahvistettua 1.12.2022 (4/2022, 40 §) vuoden 2023 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman, on kirkkoneuvoston annettava sitä koskeva täytäntöönpano-ohje. Samalla on ilmoitettava, miten hankinnat suoritetaan sekä miten laskujen ja muiden menotositteiden käsittely tapahtuu.

Taloushallinnon puolella on sähköinen ostolaskujärjestelmä, jossa tapahtuu laskujen tarkastus ja hyväksyntä. Myyntilaskutus tapahtuu seurakunnassa, laskut siirretään Kipa:n myyntireskontraan liittymien kautta. Varsinainen kirjanpito, käyttöomaisuuskirjanpito, tilinpäätös ja talousarviosuunnittelu tehdään Kipa:n järjestelmään.

Palkoista, matkalaskuista ja muista maksettavista laskuista muodostuu maksulistat, jotka seurakunta tarkastaa ja hyväksyy mahdollisten muutosten jälkeen maksuun. Seurakunnan tulee varmistaa pankkitilin katteen riittävyys.

Kirkkovaltuusto on 1.12.2021 hyväksynyt kirkkoneuvoston esityksen kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n mukaisista hankinta- ja hyväksymisrajoista:

- kirkkoneuvosto suorittaa yksittäisen palvelun tai irtaimen hankinnan, jos sen arvo ei ylitä 100 000 euroa,
- kirkkoneuvosto päättää rakennuspiirustusten hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä 75 000 euroa,
- kirkkoneuvosto päättää irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jos sen arvo ei ylitä 50 000 euroa.

Heinolan seurakunnan kirkkoneuvosto on 3.12.2019 hyväksynyt Heinolan seurakunnan hankintaohjeen. Lisäksi noudatetaan seurakunnan taloussäännön ohjeita, jotka ovat tulleet voimaan 1.12.2022.

Kirkkoneuvosto on vahvistanut 12.3.2019 seurakunnan hyväksyjät tehtäväalueittain ja hankintojen hyväksymisrajat.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt 14.11.2017 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet.

Liite Ohje vuoden 2023 talousarviomäärärahojen käyttämisestä

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto päättää antaa liitteen mukaisen talousarviomäärärahojen täytäntöönpano-ohjeen sekä ohjeet laskujen käsittelystä ja hyväksymismenettelystä määrärahojen käyttäjille.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

13. VASTINE ALOITTEESEEN SOTAORPOJEN LISÄÄMISEKSI MAKSUTTOMAAN HAUTAPAIKKAAN OIKEUTETTUIJEN JOUKKOON

Hautaustoimilaki (457/2003) 2 luku 6 § Hautaustoimessa perittävät maksut

"Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palvelusta ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.

Tässä pykälässä tarkoitettujen maksujen perusteiden tulee olla samansuuruiset kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaille.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi 2 momentin estämättä myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen 1 momentissa tarkoitettusta maksusta, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös edellä tarkoitettun henkilön puolisoa."

Kirkkolaki (780/2012) 17 luku 9 § hautaustoimen maksut

"Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautaustoimilain 6 §:ssä säädetään."

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Tämä lakipykälä velvoittaa seurakuntia toimimaan voimassa olevan lain nojalla.

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista on perittävä maksu, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Maksujen määräämisessä lähtökohtana ovat seurakunnalle hautausmaan ylläpitämisestä ja hautaamiseen liittyvistä palveluista aiheutuvat kustannukset.

Seurakuntataloudet päättävät hautaustoimenmaksuista edelleen itsenäisesti, kuitenkin lakien määräämissä rajoissa. Hautaustoimilain mukaan maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Nyt kirkkolaissa säädetään, että palvelun tuottamisesta aiheutuviin kustannuksiin suhtautetut maksut kuuluu periä.

Tavoitteena on kattaa hautaustoimen kustannukset maksutuotoilla ja seurakuntien saamalla yhteisövero-osuudella, seurakuntien muut luonteeltaan yhteiskunnalliset tehtävät huomioon ottaen siten, että kirkollisverotuloja ei laskennallisesti tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin. Käytännössä maksutuotoilla kuuluisi kattaa 20 – 25 prosenttia hautaustoimen kokonaiskustannuksista.

Heinolan seurakunnan kirkkovaltuusto on vahvistanut hautapaikkahinnat 19.5.2022. Heinolan seurakunta myöntää maksuvapauden hautapaikka- ja hautausmaksuista vainajalle, jolla on rintamasotilas-, rintamapalvelus-, veteraani-, rintamatunnus tai ulkomaalaisen rintamasotilastunnus. Maksuvapautus koskee myös edellä tarkoitetun vainajan puolisoa. Maksuttomuus päättyy, kun hautaan haudataan esim. veteraanin jälkeläinen. Rintamaveteraanihautojen hallinta-ajan päätyttyä peritään hinnaston mukainen pidennysmaksu.

Heinolan seurakunnassa hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan sitä, mitä hautaustoimilain 6 § säädetään.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto käsittelee Kristiina Mattila-Nousiaisen jättämän valtuustoaloitteen ja toteaa, että sotaorpojen lisääminen maksuttomaan hautapaikkaan oikeutettujen joukkoon ei ole mahdollista. Heinolan seurakunta noudattaa sitä mitä hautaustoimi- ja kirkkolaisissa säädetään.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

**14. VASTINE RITVA-MAIJA KUUSKOSKEN KIRKKOVALTUUSTOLLE 1.12.2022
JÄTTÄMÄÄN ALOITTEESEEN HEINOLAN KIRKON KATAFALKIN UUSIMISEKSI**

Seurakunnan kirkon ja kappeleiden käytöstä päättävät kirkkoherra ja kirkkoneuvosto yhdessä (Kirkkojärjestys 14. luku 2§ ja 3§). Hautaan siunaaminen voidaan toimittaa kirkossa tai siunauskappelissa, kappelissa, haudalla taikka vainajan kotona (Kirkkojärjestys 1. luku 22§).

Heinolan seurakunnassa on hautaan siunaamisten osalta ohjeistettu siten, että hautaan siunaamiset toimitetaan pääsääntöisesti joko Heinolan siunauskappelissa tai kirkonkylän siunauskappelissa. Heinolan kirkossa tai pitäjänkirkossa voidaan vain poikkeustapauksissa toimittaa hautaan siunaaminen. Päätöksen tästä tekevät kirkkoherra ja talouspäällikkö. Korona-aikana kokoontumisrajoitusten vuoksi pitäjänkirkossa toimitettiin useita hautaan siunaamisia.

Heinolan kirkon rappuset ovat jyrkät ja kapeat, joten arkun kantaminen rappusissa on haastavaa. Tämäkin asia puoltaa sitä, että Heinolan kirkossa järjestetään siunaaminen vain poikkeustapauksessa.

Koska Heinolan kirkossa järjestetään siunaustilaisuuksia vain poikkeustapauksissa ja harvoin, uuden katafalkin hankkiminen kirkkoon ei ole perusteltua.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/tp: Kirkkoneuvosto päättää, että Heinolan kirkossa järjestetään vainajan siunaaminen vain poikkeustapauksessa. Syynä Heinolan kirkossa järjestettävään siunaamiseen voi olla esimerkiksi se, että Heinolan siunauskappeliin ei mahdu saatoväki.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Aloite on tullut loppuun käsitellyksi.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun perusteella.

15. TYÖRYHMIEN PÖYTÄKIRJAT/ MUISTIOT

Kirkkoneuvoston alaisuudessa toimivat työryhmät ovat kokoontuneet vuoden 2022 aikana seuraavasti:

1. Ympäristötyöryhmä on kokoontunut neljä kertaa.
2. Hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmä on kokoontunut kaksi kertaa.
3. Julistustyön vastuuryhmä on kokoontunut kolme kertaa.
4. Taide- ja kulttuurihistoriatoimikunta on kokoontunut yhden kerran.
5. Vapaaehtoistyön kehittämisryhmä on kokoontunut kaksi kertaa.

Liite Työryhmien muistiot ja pöytäkirjat

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedokseen liitteenä olevat pöytäkirjat ja muistiot:

- 4.1. Ympäristötyöryhmän muistiot 1-4/2022,
- 4.2. Hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmän pöytäkirjat 1-2/2022
- 4.3. Julistustyön vastuuryhmän muistiot 1-3/2022
- 4.4. Taide- ja kulttuurihistoriatoimikunta muistio 1/2022
- 4.5. Vapaaehtoistyön kehittämisryhmä 1-2/2022

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

16. SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt pastori Timo Lavoilalle eron Heinolan seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.6. alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Vapautunut seurakuntapastorin virka on perusteltua täyttää.

Heinolan seurakunnan kirkkovaltuusto lakkautti 10.12.2020 kokouksessa tekemällään päätöksellä seurakuntapastorin viran, jonka tehtäväalueeseen kuului nuoriso- ja rippikoulutyön tehtäviä. Tällä hetkellä seurakunnassa on kaikkiaan viisi papin virkaa (ml. kirkkoherran virka).

Nyt täytettävän seurakuntapastorin viran tehtäväalueeksi on suunniteltu kasvatustyötä. Kirkkohallitus vahvisti kokouksessaan 15.12.2020 "Polku-vauvasta aikuiseksi seurakunnan yhteydessä"-asiakirjan, jossa seurakunnan kasvatustyötä jäsennetään kokonaisuudesta käsin, ei ensisijaisesti työalalähtöisesti. Kasvatuksen papilta edellytetään taitoa työskennellä pappina eri-ikäisten lasten, nuorten ja heidän perheidensä parissa.

Vaikka vakituinen kasvatuksen papin virka voidaan täyttää 1.6. alkaen, on toivottavaa, että tehtävään valittu voisi aloittaa tehtävässään 1.5. alkaen. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika 1.6. alkaen.

Esittelijä Janne Hatakka p. 050 595 1400

Esitys/ pj:

1. Kirkkoneuvosto julistaa seurakuntapastorin viran (kasvatuksen pappi) haettavaksi siten, että hakuaika tehtävään alkaa 1.2.2023 ja päättyy 27.2.2023 ja valtuuttaa kirkkoherran hoitamaan rekrytointia yhdessä tuomiokapitulin kanssa.
2. Kirkkoneuvosto nimittää kokouksessaan 14.2. valintatyöryhmään kaksi edustajaa. Heidän lisäksi valintatyöryhmään kuuluvat kirkkoherra Janne Hatakka, johtava nuorisotyönohjaaja Sirkku Kovalainen, vastaava lastenohjaaja Lena Nikkilä ja lisäksi kirkkoherran nimeämä nuorten edustaja. Valintatyöryhmän sihteerinä toimii Arja Kolli. Haastattelut tehtävään järjestetään perjantaina 3.3.
3. Kirkkoneuvosto tekee päätöksen valittavasta kokouksessaan 14.3.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

17. TIEDOKSIANTOASIAT

Yhteisvastuu 2022 / Paikalliset kohteet

Kohde	Kustannukset	Toteutuma	Yhteistyössä
Perheiden Heurekan retki	22x 15,- = 330e (retkimaksut) 22x 10,- = 220e (eväslahjakortit)	270 220	Varhaisnuorisotyö /Jari Kovalainen
Pizzalahjakor- tit nuorille ”kaverin kanssa piz- zalle”	17x 30e	510	Koulukuraattorit
Uimahalliliput	Koululaisen 10 krt sarjakortti a’ 30e ladattava kortti a’ 6e 10x 36,- = 360e 10x 36,- = 360e	360 360	
Harrastusten tukeminen	Uintiharrastusmaksu/ Päätösno: 5716 Voimisteluharrastusmaksu/ Päätösno: 5752	276 80	
Pizzalahja- kortteja perhelippuja	3x 40e	120	
Lahjakortteja	K-ryhmän lahjakortit 7x 50e 2x 34e	418	
YHTEENSÄ		2614 e	

Esitys/pj: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen Yhteisvastuu 2022 keräystuoton paikallisen osuuden kohdentamisen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

18. PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.16 ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.

Liite 1. oikaisuvaatimus ja valitusosoitus