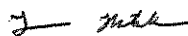


KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistai 16.3.2021 klo 16.00-17.20
Paikka	Teamsissa
Läsnä	
Puheenjohtaja	Hatakka Janne
Jäsenet	Kekkonen Helena Peltola Kalevi, läsnä klo 17.10 § 50 alkaen Peltonen Jorma Rosberg-Airaksinen Eira Ruuttula Juha
Varajäsenet	Koivisto Marja-Leena Pokki Brita Rouhiainen Airi
Muut osallistujat	Bonden Aimo, kirkkovaltuuston pj klo 16.10 alkaen Stenroos Mirja, talouspäällikkö Kolli Arja, sihteeri Lavoila Timo, lähetystyöstä vastaava pappi, läsnä klo16.- 16.30 § 45 ajan Ojala Piia, vs. lähetys sihteeri, läsnä klo16.- 16.30 § 45 ajan Pyhtilä Mikko, asiantuntija, läsnä klo16.- 16.30 § 45 ajan
Poissa	Hokkanen Seppo, kirkkovaltuuston varapj Hakala Merja, jäsen Kauhajärvi Satu, jäsen Ropponen Jaana, jäsen

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS


Janne Hatakka
puheenjohtaja


Arja Kolli
sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT § 41-55

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Heinolassa 22.3.2021


Eira Rosberg-Airaksinen


Juha Ruuttula

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 23.3.-7.4.2021 klo 8.30-13.00.

41. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

42. LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

43. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa suorittamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastuksen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Eira Rosberg-Airaksinen ja Juha Ruuttula

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eira Rosberg-Airaksinen ja Juha Ruuttula

44. TYÖJÄRJESTYS

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen kokoukselle.

Päätös: Hyväksyttiin.

45. UUSI NIMIKKOSOPIMUS SUOMEN LÄHETYSSEURAN KANSSA

Kimmo Tapanainen on ollut Heinolan seurakunnan nimikkolähetinänä Suomen Lähetysseuran työyhteydessä Tansaniassa. Suomen Lähetysseura ilmoitti sähköpostitse 11.12.2020, että Kimmo Tapanaisen työ Lähetysseurassa päättyy. Lähetysseura on ehdottanut Kimmo Tapanaisen nimikkosopimuksen tilalle uudeksi nimikkolähetiksi Anna Holmströmiä tai Suvi Kuusta tai vaihtoehtoisesti seurakunnan nimikkohankkeeksi Tansaniasta Kirkon toiminnan kehittämistä (Morogoron hiippakunnan kapasiteetin vahvistaminen) tai kylissä tapahtuvaa lähetystyötä ("Evankeliumia kylille"). Kimmo Tapanaisen sopimukseen liittyvä tukisumma on ollut 8500 euroa.

Julistustyö vastuuryhmä on kokouksessaan 18.2.2021 keskustellut tilanteesta ja ehdottaa uudeksi nimikkokohteeksi "Evankeliumia kylille"-hanketta.

Lähetystyöstä vastaava pappi Timo Lavoila ja vs. lähetys sihteeri Piia Ojanen esittelevät kirkkoneuvostolle "Evankeliumia kylille"-hankkeen.

Esitys/ pj: Uudeksi nimikkokohteeksi (Suomen Lähetysseura) otetaan "Evankeliumia kylille"-hanke. Vuosittainen kannatussumma on 8500 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Läsnä tämän kohdan keskustelun aikana olivat Piia Ojanen ja Timo Lavoila sekä asiantuntijana Mikko Pyyhtilä. He poistuivat teamskokouksesta klo 16.30.



46. EI JULKISUUTEEN, HENKILÖSTÖASIA

Handwritten signature

Handwritten signature

47. TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA 1.1.-31.12.2020

Kirkkoneuvoston on laadittava kirkkojärjestyksen (KJ 15:5 §) säännösten mukaisesti tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailut, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma) sekä liitetiedot.

"Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa."

Kirkkojärjestys 15 luku 6 §:

"Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa."

"Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi"

Kirkkoneuvoston tulee päivätä ja allekirjoittaa tilinpäätös sekä tehdä esitys kirkkovaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille sen valmistuttua. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kesäkuun loppuun mennessä.

Vuoden 2020 tilinpäätöslukuja verrataan Heinolan seurakunnan tilinpäätökseen vuodelta 2019.

Tilinpäätös osoittaa, että vuoden 2020 toimintakate on 2 526 306 € (2 602 578 €). Toimintakate osoittaa paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla. Toimintakateen osuus verotuloista on 71,9 % (78,3 %). Vuosikate, joka on tulojen ja menojen erotus eli se osa tuloista, joka jää käytettäväksi investointien rahoitukseen, on 747 783 € (516 744 €). Vuosikate toteutui talousarvioon nähden 496 626 € paremmin.

Heinolan seurakunnan kirkollisvero on 1,5 %. Verotuloja on kirjattu tilikaudelle yhteensä 3 512 637 € (3 323 683 €). Kirkollisveron osuus on 3 147 741 € (2 959 387 €) ja valtionrahoitus osuus on 364 896€ (364 296 €).



Kirkollisverotulo oli 188 354 € suurempi edellisen vuoden tilinpäätökseen verrattuna. Vuoden 2020 talousarviossa verotuloja oli arvioitu kertyvän yhteensä 3 010 000 €, joten verotulojen toteutuminen oli 137 741 € odotettua suurempi.

Henkilöstökuluja kirjattiin yhteensä 1 747 952 € (1 864 651 €). Kaikkiaan henkilöstökulut olivat 116 699 € edellisvuotta pienemmät. Henkilöstökulujen osuus verotuloista on 55 % (v. 2019 56%).

Talousarvion toteutumisvertailuun merkitään myönnettyt määrärahat ja tuloarviot, niiden muutokset, määrärahan käyttö, tuloerien kertyminen sekä määrärahan ja tuloerän ylitys tai alitus.

Talousarvio ylityksiä, joihin ei ole haettu lisämäärärahaa muodostui seuraavasti; (Tilinpäätös sivulla 91, 95)

Yleishallinto:
Kirkkovaltuusto 827,54 €

Seurakunnallinen toiminta:
Sielunhoito 80,96 €
Lähetystyo 4 253,05 €

Rahoitusosa: (Kirkollisveron perusteella määräytyvät maksut)
Keskusrahastomaksu 224,84 €
Eläkerahastomaksu 24 702,33 €

Investointiosan määräraha talousarvioon oli 297 600€. Talousarvio muutoksen lisämääräraha oli 242 463 €. Investoinnit muutoksen jälkeen olivat yhteensä 540 063 €.

Vuoden 2020 aikana tehdyt poistot olivat 149 235€ (145 303 €).

Heinolan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 12.12.2019 seurakunnan vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021-2022 toiminta- ja taloussuunnitelman.

Tilikauden tulos on ylijäämäinen 599 183 € (372 075 €).

Vuoden 2020 tuloksen ylijäämään vaikuttavia tekijöitä ovat mm. arvioitua suurempi kirkollisverotilitys, Kirkonkeskusrahaston maksama verotulojen täydennysavustus sekä diakoniatyölle maksettu korkona-avustus. Osinkotuottoihin on kirjattu 101 850 € PHP:n osinkotulo. Mäyrälammen luonnonsuojelualueesta on saatu kertakorvaus 80 000 €. As Oy Lampikatu 22 osakkeen myynnistä on kirjattu myyntivoittoa 12 342 €.

Tilikauden ja aikaisempien vuosien ylijäämät ovat yhteensä 1 043 966 € ja näin ollen seurakunnalla ei ole kirkkojärjestyksen 15:1 § mukaista tasapainottamistarvetta.

Hyvästä tuloksesta huolimatta seurakunnan talous on tulevina vuosina suurten haasteiden edessä, sillä Seurakuntakeskuksen ja Pikkupappilan purkaminen ja siihen liittyvät purkukustannukset, sekä uuden lämmitysjärjestelmän rakentaminen kirkkopuistoon jääville rakennuksille aiheuttavat merkittävää kuluerän seurakunnan talouteen.

Huolta lisää myös seurakunnan vähenevä jäsenmäärä. Vuoden aikana seurakunnan jäsenmäärä pieneni 297 jäsenellä paikkakunnan negatiivisen muuttoliikkeen, kuolleisuuden, pienentyneen syntyvyyden sekä kirkosta eroamisen vuoksi.

Seurakunnan tilinpäätös sisältää Heinolan seurakunnan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Hautainhoitorahaston kirjanpito hoidetaan erillisellä tulos- ja tase seurannalla ja siitä on laadittu erillinen tilinpäätösasiakirja.

Heinolan seurakunnan hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2020 osoittaa tilikauden tuloksen ylijäämää 19 280,72 (17 770) euroa. Toimintatuotot 85 682,32 (85 806) euroa ja toimintakulut olivat 66 401,60 (68 109). Taseen loppusumma 31.12.2020 on 229 086,71 (205 334) euroa.

LIITTEET 1-2:

- 1 Heinolan seurakunnan tilinpäätös,
- 2 Heinolan seurakunnan hautainhoitorahaston tilinpäätös

Esitys/tp: Kirkkoneuvosto

1. allekirjoittaa Heinolan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2020
2. päättää lähettää sen tilintarkastajalle
3. päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Heinolan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2020

Päätös: Kirkkoneuvosto käsitteli ja hyväksyi tilinpäätöksen vuodelta 2020 jätettäväksi tilintarkastajien tarkastettavaksi ja läsnä olevat kirkkoneuvoston jäsenet sekä talouspäällikkö allekirjoittivat tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

Tilinpäätös esitetään kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

48. HAUTOJEN KESÄHOITOHINNASTO VUODELLE 2021

Heinolan seurakunnalla on yhden hoitokauden kestäviä kesä- ja kasteluhoitosopimuksia. Sopimus on jatkuva, mutta laskutus tapahtuu vuosittain. Lisäksi on hoitosijoituksia, jotka ovat voimassa niin kauan kun sijoitettu pääoma riittää. Myös hoitosijoituksiin käytetään samaa hinnastoa edellä mainittujen sopimusten kanssa.

Hinnastoon on lisätty uutena haudan siimaus-/trimmeröintihoito. Sopimus sisältää haudan kasvialustan nurmettamisen ja hautamuistomerkin sivu- ja etualojen siimauksen.

Hoitojen tarjouslaskut lähetetään vuosittain maaliskuuhun vaihteessa automaattisesti edellisellä vuonna hoidon maksaneille asiakkaille. Maksamalla laskun vahvistetaan hoitosopimuksen jatkuminen tulevana hoitokautena. Kuluvan vuoden hoitosopimuksia otetaan vastaan 31.5. saakka, sen jälkeen tehtävät sopimukset siirtyvät seuraavalle vuodelle. Poikkeuksena kastelu ja siimaus/trimmeröinti hoidot, joita otetaan vastaan 15.6.asti.

Vuonna 2021 hinnat ovat pääosin 2018 vahvistetun hinnaston mukaiset. Lisäyksenä hinnastoon siimaus/trimmeröinti hoito.

LIITE 3: Hautojen hoitovaihtoehdot ja hinnasto alk. 2021

Esitys/tp: Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa hoitovaihtoehdot ja hinnaston alkaen v. 2021 liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti liitteenä 1.

49. KOLEHTISUUNNITELMA 1.4. - 30.5.2021

Seurakunnan kolehtisuunnitelma on yleensä vahvistettu kirkkoneuvostossa kolmeksi kuukaudeksi kerrallaan.

Koronaepidemian myötä jumalanpalveluksia joudutaan edelleen toteuttamaan ilman läsnäolevaa seurakuntaa ja siten, että jumalanpalvelus striimataan verkkoon.

Striimattavassa jumalanpalveluksessa voidaan kerätä varoja vain sellaisen kirkollisen järjestön toimintaan, jolla on voimassa oleva rahankeräyslupa. Osa kirkkohallituksen vahvistamista kolehtikohteista on sellaisia, joille ei ole voimassaolevaa keräyslupaa. Kolehtisuunnitelmaan on tämän vuoksi jouduttu tekemään muutoksia. Nykyisessä koronatilanteessa voidaan olettaa, että jumalanpalveluksiin liittyvät rajoitustoimia jatketaan. Tässä tilanteessa on perusteltua tehdä kolehtisuunnitelma vain kevään osalta ja käsitellä kesäkauteen liittyvä kolehtisuunnitelma myöhemmin.

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtikohteet ja kolehtisuunnitelman yksityiskohtaisesta toteuttamisesta vastaa kirkkoherra.

LIITE 4: Kolehtisuunnitelma

Esitys/pj: Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtisuunnitelman jaksolle 1.4.-30.5.2021

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti liitteenä 2.

50. TAIDE- JA KULTTUURIHISTORIATOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN
VUOSILLE 2021-2022

Kalevi Peltola on tehnyt aloitteen teostoimikunnan perustamisesta. Kirkkoneuvosto nimeää perustettavan teostoimikunnan puheenjohtajan ja hänen lisäksi kaksi jäsenettä. Kirkkoherra nimeää toimikuntaan henkilökunnan edustajan toimikunnan sihteeriksi. Jäsenten ei tarvitse olla kirkkoneuvoston jäseniä. Jäsenten ja henkilökunnan edustajan valinnassa kiinnitetään erityistä huomiota heidän asiantuntemukseensa, kiinnostukseensa ja valmiuteensa ottaa kantaa seurakunnan taidekoolemaan. Toimikunta voi käyttää apunaan valitsemiaan asiantuntijoita. Kirkkoherralla ja talouspäälliköllä on oikeus osallistua toimikunnan kokouksiin.

Toimikunnan tehtävä on

- valmistella esitys Seurakuntakeskuksessa olevien taideteosten sijoittamisesta
- suorittaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

LIITE 5: Kalevi Peltolan jättämä aloite

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto valitsee toimikunnan puheenjohtajan ja kaksi jäsentä ja kirkkoherra nimeää henkilökunnan edustajan toimikuntaan vuosille 2021-2022

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi Taide- ja kulttuurihistoriatoimikuntaan vuosille 2021-2022 puheenjohtajaksi Kalevi Peltolan sekä jäseniksi Kari Paavo Kokin ja Juha Kentan. Henkilökunnan edustajaksi nimettiin seurakuntapuutarhuri Kati Metso. Liitteenä 3. aloite.

Kalevi Peltola liittyi kokoukseen klo 17.10 tämän kohdan esittelyn aikana.

51. KIINTEISTÖ OY KRISTIINAKOTI/ YHTIÖKOKOUS

Lampikadulla sijaitsee Kiinteistö Oy Kristiinakoti, joka on vähävaraisille vanhuksille tarkoitettu vuokratalo. Talo on rakennettu 1975 ja siinä on huoneistoja 42 kappaletta ja talonmiehenasunto sekä lisäksi kerhotilat, hissi, sauna- ja pyykinpesutilat.

Osakkaina kiinteistöyhtiössä ovat Heinolan Kristiinakodin Kannatusyhdistys 53 osaketta ja Heinolan seurakunta 47 osaketta.

Yhtiökokous on keväällä 2021.

Esitys/tp: Kirkkoneuvosto päättää nimetä seurakunnan edustajan Kiinteistö Oy Kristiinakodin vuoden 2021 vuosikokoukseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi seurakunnan edustajaksi Kiinteistö Oy Kristiinakodin vuoden 2021 vuosikokoukseen valtuutettu Kalevi Peltolan.

52. SOTIEMMEN VETERAANIEEN PERINNETYÖN VAALIMINEN

Veteraanien perinnetyöhön liittyviä tehtäviä on hoidettu yhteistyössä eri osapuolten kesken vuonna 2001 hyväksytyn sopimuksen puitteissa. Sopimuksen päivittäminen on kuitenkin tullut ajankohtaiseksi. Sopimus perustuu eri osapuolten aikaisemmin keskenään tekemiin sopimuksiin, olemassa oleviin käytännön järjestelyihin sekä tällä hetkellä nähtävissä olevaan tarpeeseen.

Sopimuksen tarkoituksena on selvittää ja perinnön ja perinteen vaalimiseen liittyviä tehtäviä jäljempänä mainittujen osapuolten kesken Heinolan kaupungin alueella. Tehtäviin sisältyy toimenpiteitä, jotka katsotaan tarpeelliseksi isänmaan ja sen itsenäisyyden puolesta kaatuneiden, taistelleiden ja terveytensä menettäneiden henkilöiden muiston ja kunnioituksen säilyttämiseksi tuleville sukupolville.

Sopimuksen liitteessä määritetään eri osapuolten osuus perinnetyöstä. Heinolan seurakunnan osuudeksi on merkitty mm. ylläpitää muistomerkit ja laskee seppeleet, muistaa Kansalliset, isänmaalliset ja veteraaneihin liittyvät merkkipäivät kirkollisissa toimituksissa ja luovuttaa veteraanitilaisuuksiin sopivia kokoontumistiloja.

Sopimuksen edellyttämiä toimia koordinoi Sotiemme Veteraanien Heinolan perinneyhdistys, joka pitää sopimusta ajan tasalla. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

LIITE 6: Heinolan Sotaveteraanit ry yhteistyösopimus

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Heinolan Sotaveteraanit ry:n yhteistyösopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti liitteenä 4.

53. MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

54. TIEDOKSIANTOASIAT

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen;
- Kirkkoherran päätöspöytäkirjat 16-21
- Talouspäällikön päätöspöytäkirjat 20-25
- Kirkkohallituksen päätös Heinolan seurakunnan kiinteistön myyntiin
Kirkonkylän Pappila

Esitys/pj: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

55. PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoshakuoikeudesta liitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.