

Kirkkoneuvosto/AK

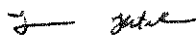
1.12.2020

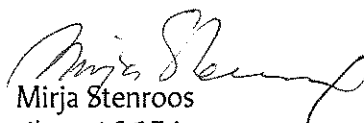
AIKA Tiistai 1.12.2020 klo 16.00-17.35  
PAIKKA Srk-koti, Lampikatu 16, Heinola  
LÄSNÄ Hatakka Janne, puheenjohtaja  
Kekkonen Helena, varapuheenjohtaja  
Kauhajärvi Satu, jäsen  
Peltola Kalevi, jäsen  
Pipatti Pekka, varajäsen  
Pokki Brita, varajäsen  
Rosberg-Airaksinen Eira, jäsen  
Ruuttula Juha, jäsen

MUUT OSALLISTUJAT Hokkanen Seppo, kirkkovaltuuston varapj,  
Stenroos Mirja, talouspäällikkö, sihteeri § 154  
Kolli Arja, sihteeri  
Metso Kati, srk-puutarhuri § 149 poistui klo 16.22

POISSA Bonden Aimo, kirkkovaltuuston pj.  
Hakala Merja, jäsen  
Peltonen Jorma, jäsen  
Ropponen Jaana, jäsen

## PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

  
Janne Hatakka  
puheenjohtaja

  
Mirja Stenroos  
sihteeri § 154

  
Arja Kolli  
sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT § 145-164

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Heinolassa 7.12.2020

  
Brita Pokki

  
Satu Kauhajärvi

## PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 8.-23.12.2020 klo 8.30-13.00.

## JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on pantu nähtäväksi julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 25.11.2020.

  
Ilmoitustaulunhoitaja Seija Kääriäinen

## 145. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

**Päätös:** Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 146. LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Todettiin.

## 147. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa suorittamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastuksen.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Satu Kauhajärven ja Brita Pokin

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Satu Kauhajärven ja Brita Pokin.

## 148. TYÖJÄRJESTYS

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen kokoukselle.

**Päätös:** Hyväksyttiin sekä päätettiin, että käsitellään kohtana § 150 Liisa Aallon aloite koskien Kirkonkylän pappilan myyntiä, § 157 Vuorotteluvapaan sijaisuus sekä kohdassa muut asiat kaksi Liisa Aallon aloitetta ja kuullaan Satu Kauhajärven puheenvuoro saavutettavuudesta.



## 149. LISÄMÄÄRÄRAHA UUDEN HAUTAUSMAAN LAAJENNUS

Kirkkoneuvosto 19.4.2020

Seurakunnan taloussäännön mukaan kirkkovaltuusto voi muuttaa hyväksymäänsä talousarviota. Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisen tavoitteen muutoksesta, määrärahan käyttötarkoituksen muutoksesta, määrärahan korottamisesta, alentamisesta, poistamisesta tai uuden määrärahan myöntämisestä sekä tuloarvioiden muutoksista.

Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Jos sitovuustason mukainen määräraha ei riitä taikka talousarvioon merkitty tuloarvio ei toteudu, seurakunnan viranomaisen on hyvissä ajoin ennen määrärahan loppumista tai tuloarvion alituksen huomattessa tehtävä määrärahan korotusesitys taikka esitys tuloarvion tarkistamiseksi kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvoston tulee tarvittaessa viipymättä saattaa asia kirkkovaltuuston ratkaistavaksi. Samoin on meneteltävä, jos tarvitaan kokonaan uusi määräraha tai tuloarvio.

Hankkeen toteutuksen ja aikataulun kannalta on ollut tärkeää, että hanketta jatketaan ja se toteutetaan sovitussa aikataulussa toukokuun 2020 loppuun mennessä. On taloudellisesta kannattavaa toteuttaa huolto- ja pysäköintialueen asfaltointi tässä vaiheessa. Nyt saimme asfaltoinnin edullisemmin, kun öljyn hinta on alhaisimmillaan.

Määrärahan ylitykset johtuvat pääosin suunnitteluvirheistä johtuvista töistä, joita on tullut esiin hankkeen aikana. Myös vuonna 2018 tehdyissä kustannusarvioissa on ollut puutteita. Siinä ei ole otettu huomioon aitaojien ja porttien asennuskustannuksia, huolto- ja pysäköintialueen asfaltointia, eikä alueen valaistuksesta aiheutuvia kustannuksia.

Kalusteet (esim. penkit, roska-astiat) laajennusalueelle hankitaan vuoden 2021 aikana.

Lisämäärärahan tarve koskee seuraavia lisätöitä;

- Huoltoalueen pinnantasaus ja asfalttipohja
- Pysäköintialueen pinnantasaus ja asfalttipohja
- Aitatorppien asennus ja aitaelementtien asennus
- Huoltoalueen jäte/ käyttövesivaraus, sala-/sadevesien purkuputket, sähköputkivaraus
- Asfaltointi
- Alueen valaistuksen asennus

Liitteenä 2.

Investointien toteumavertailu 30.4.2020 sekä Uuden hautausmaan laajennuksen kustannukset v. 2019-2020.

Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

Kati Metso on asiantuntijana paikalla tämän kohdan esittelyn ja päätöksenteon aikana.

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se

- myöntää uuden määrärahan Virtakatu 4 vuokratilan käyttötalousmenoihin 25 000€ e
- myöntää uuden määrärahan Virtakatu 4 vuokratilan investointiosan kalustehankintoihin 20 000 euroa.
- myöntää lisämäärärahan Uuden hautausmaan laajennuksen vuoden 2020 investointiosaan 177.000 euroa.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti, sekä keskusteltiin Virtakatu 4 vuokratilan kalustehankinnoista. Kati Metso poistui klo 16.40 tämän kohdan käsittelyn jälkeen.

---

Kirkkovaltuusto 17.9.2020

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- myöntää lisämäärärahan Uuden hautausmaan laajennuksen vuoden 2020 investointiosaan 177.000 euroa.

Uuden hautausmaan laajennukselle haettavasta lisämäärärahasta käydyn keskustelun jälkeen Matti Setälä teki vastaesityksen:

Lopullinen lisämäärärahaesitys tuodaan kirkkovaltuuston kokoukseen 10.12.2020 päätettäväksi.

Kirkkovaltuusto päätti, että lopullinen lisämäärärahaesitys tuodaan kirkkovaltuuston kokoukseen 10.12.2020 päätettäväksi.

Liite: 4 Määrärahälaskelmat

---

Kirkkoneuvosto 1.12.2020

Uuden hautausmaan laajennuksen osalta on saatu lopulliset kustannukset hankkeelle. Kirkkovaltuustolle 17.9.2020 esitetty lisämääräraha oli 177.000 euroa. Tämän esityksen jälkeen tulleet laskutetut lisätyöt ovat yhteensä 45.463,26 euroa.

Lopullinen lisämäärärahaesitys Uuden hautausmaan laajennukselle vuoden 2020 talousarvion investointiosaan on 222.463,26 euroa.



Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

Hautausmaan laajennuksen toteutuneet kustannukset ovat yhteensä 982.638,41 euroa.

## Investointiosa toteumavertailu

Tilaisuus	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuuna 2020	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2020	Yli/alijää	T-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
2001612 Uuden hautausmaan laajennus	1 600 000,00	982 638,41	536 175,15	224 000,00		224 000,00	446 463,26	-222 463,26	199,3	61,4
Kokonaistulos	1 600 000,00	982 638,41	536 175,15	224 000,00		224 000,00	446 463,26	-222 463,26	199,3	61,4

Kati Metso on asiantuntijana paikalla tämän kohdan esittelyn ja päätöksen tekemisen aikana.

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää lisämäärärahan Uuden hautausmaan laajennukselle vuoden 2020 talousarvion investointiosaan.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 150. KIRKONKYLÄN PAPPILAN MYYNTI/ VASTINE LIISA AALLON JÄTTÄMÄÄN ALOITTEESEEN

Kirkonkylän pappila rakennusten toiminnallinen merkitys on seurakuntarakenteen myötä muuttunut. Kirkonkylän pappila ei ole enää seurakunnalle keskeinen rakennus, koska kirkkoherran virasto, taloustoimisto, diakoniatoimisto ja muut seurakunnan toimistotilat sijaitsevat kaupungin keskustassa Virtakadulla ja Lampikadulla.

Heinolan seurakunnan kiinteistöstrategiassa vuosille 2010-2018 oli jo linjattu, että seurakunnan kiinteistöistä mahdollisen luopumisen perusteena ovat niiden käyttökustannukset, investointitarpeet, käyttöaste, alueellinen väestönkehitys ja tarpeellisuus seurakunnan toiminnan kannalta.

Heinolan seurakunnan kiinteistöjä tarkasteltaessa säilyttämistä, kehittämistä ja luopumista varten kiinteistöt on jaettu ryhmiin. Kiinteistöstrategiassa vuosille 2020-2028 Pappilan miljöön rakennukset on linjattu tiloihin, joista luopumista tulee harkita. Esitetty jaottelu on tehty hautaus- ja kiinteistötoimintoryhmän kiinteistökäyntien perusteella, sekä strategiatyöpajojen tuloksen perusteella. Tämä jaottelu toimii periaatteellisena rakennusten luokitteluna, mutta rakennusten ryhmittelyyn vaikuttavat myös käyttöaste, nykykunto sekä ulos vuokrattavien tilojen kunto.

Kirkonkylän pappilan rakennukset vaativat mittavia korjaustoimenpiteitä, jotka käyvät selville J. Mutanen Oy 27.-28.9.2020 laatimasta kuntotarkastuksesta.

Esim. mm. Pappilan päärakennuksen asunnon ja Uuden pappilantuvan märkätilat pitää rakentaa uudelleen.

Rakennusten kaikki käyttökustannukset ovat vuoden 2019 tilinpäätöksessä olleet yhteensä 28 649 euroa. Poistot vuositasolla ovat kaikkien rakennusten osalta yhteensä 16 340 euroa.

Kirkkoherran pappila tasearvo 31.10.2020 on 78 934 euroa  
Pappilantupa tasearvo 31.10.2020 on 44 671 euroa.  
Uusi pappilantupa tasearvo 31.10.2020 on 47 113 euroa.

Vaikka seurakunta pitäisi rakennukset itsellään olisi ne korjattava siihen kuntoon, että niitä voitaisiin vuokrata eteenpäin. Tämä vaatisi uuden merkittävän summan rakennusten peruskorjauksiin ja käyttökustannukset pysyisivät samansuuruisina mitä vuoden 2019 tilinpäätös osoittaa, eli poistojen kanssa noin 45 000 euroa. Jos kaikki rakennukset saataisiin vuokralla, olisi mahdollista saada vuokratuloja rakennusten osalta maksimissaan 40 000 €/vuosi.

Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

Karkea arvio on laskettu 6 €/m<sup>2</sup> vuokratasolla. Seurakunnan pitäisi kattaa myös korjauskustannukset, jota varten tarvitsemme lainarahoitusta, koska tulevien vuosien verotulot eivät riitä kattamaan mittavaa rakennusten korjausvelkaa ja ylläpitokustannuksia.

Ostotarjouksen jättäneet Raili Kangas (AV-tuottaja eläkkeellä) ja Lauri Kangas (ulkoasianneuvos/suurlähettiläs eläkkeellä) ovat ilmoittaneet että kiinteistöt palautetaan asuttavaksi, osa jää vuokralla tai yritystoiminnan käyttöön.

Tämän antamani vastineen perusteella totean, että Liisa Aallon jättämä aloite ei aiheuta jatkotoimenpiteitä ennen kirkkoneuvoston 1.12. ja kirkkovaltuuston 10.12. käsittelyä.

Liite: Liisa Aallon 1.12.2020 jättämä valtuustoaloite

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto käsittelee talouspäällikön tekemän vastineen Liisa Aallon jättämään aloitteeseen sekä päättää että aloite ei aiheuta jatkotoimenpiteitä. Asia viedään kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto käsitteli Liisa Aallon jättämän aloitteen ja siihen tehdyn vastineen ja totesi että aloite on tullut käsitellyksi eikä aiheuta jatkotoimenpiteitä. Kirkkoneuvosto päätti viedä asian kirkkovaltuuston tiedoksi.

## 151. KIRKONKYLÄN PAPPILAN MYYNTI

Kirkkoneuvosto 10.11.2020

Kirkonkylän pappila on ollut myynnissä vuokratontilla huhtikuusta 2018 alkaen. Myyntitoimeksianto ei kuitenkaan tuottanut tulosta, joten taluspäällikkö katsoi parhaaksi pyytää kiinteistönvälittäjiltä tarjoukset niin että kauppaan kuuluisi myös tontti. Tarjouksia pyydettiin neljältä välittäjältä ja määräaikaan mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjousten suuruus oli 170.000 euroa ja 210.000 euroa. Taluspäällikön apuna toimii Hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmä, joka on asiantuntijaryhmä. Työryhmän tehtävänä on antaa tukea ja asiantuntijaneuvoja. Näin kuitenkin kävi, että pyydettyjä tarjouksia ei noteerattu vaan esitys oli, että myydään kohde vuokratontilla. Taluspäällikkö esitteli hautaus ja kiinteistötoimen työryhmän esityksen kirkkoneuvostolle 21.4.2020, jossa vain rakennukset myydään ja tontti vuokrataan pitkäaikaisella vuokrasopimuksella. Kirkkoneuvoston päätös oli, että Pappilaa ei myydä vaan otetaan se omaan käyttöön.

Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

Kirkkoherra teki 16.6.2020 esityksen muissa asioissa Pappilan myynnistä ja varteenotettavien tarjousten käsittelystä. Kirkkoneuvosto antoi taluspäällikölle valtuudet käydä neuvotteluja mahdollisen ostajan kanssa. Ostaja ehdokkaat olivat kiinnostuneita kohteesta vain, jos seurakunta myy sen omalla tontilla. Taluspäällikkö esitteli kohteen kahdelle kiinnostuneelle, joista ensimmäinen halusi tietää mikä oli kiinteistövälittäjän hinta-arvio kohteesta. Taluspäällikkö ilmoitti kohteen hinta-arvioksi omalla tontilla noin 200.000 € ja myös se, että tarjouksia otetaan vastaan. Sovittiin myös, jos ostotarjous kohteesta saadaan, tuodaan se kirkkoneuvoston käsiteltäväksi syksyn kokoukseen 8.9.2020 ja näin tehtiin.

Kohteesta oli kiinnostunut kaksi ostajaehdokasta ja toinen heistä jätti tarjouksen Kirkonkylän pappilarakennuksista tontteineen. Alustava tarjous tuotiin kirkkoneuvoston käsiteltäväksi ja päätettäväksi niin kuin kirkkoneuvostossa 16.6.2020 oli sovittu. Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä alustavan ostotarjouksen, joka sisälsi myös tontin. Tästä on oma pykälä kirkkoneuvostossa 8.9.2020 § 104. Sovittiin että tuodaan yksityiskohtaiset kauppaehtot sisältävä sopimus seuraavaan kirkkoneuvostoon käsiteltäväksi ja kirkkoneuvosto tekee päätöksen, esitetäänkö kirkkovaltuustolle kohteen myymistä tämän tarjouksen perusteella.

Tässä taluspäällikön kysymys lakimiesassessorille 15.9.2020:

*Tässä liitteenä tämän Kirkonkylän pappilan myynnin hallinnollinen käsitteily kirkkoneuvostossa. Kysymyksen kuuluukin, pitääkö kirkkoneuvoston tehdä vielä erikseen päätös siitä myydäänkö maapohja. Kirkkoneuvosto hyväksyi alustavan ostotarjouksen, jossa oli maininta, että tarjous käsittää myös maapohjan. Riittääkö että kirkkoneuvosto käsittelee yksityiskohtaiset kauppaehtot sisältävän sopimuksen seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja vie asian kirkkovaltuuston päätettäväksi. Valtuuston päätös sitten Kirkkohallituksen alistettavaksi.*

Lakimiesassessorin vastaus:

*Minusta se, että KN käsittelee yksityiskohtaiset kauppaehtot sisältävän sopimuksen seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja vie asian kirkkovaltuuston päätettäväksi on riittävä. Siinähan KN vasta päättää varsinaisen ehdotuksen tekemisestä KV:lle. Ja koska myyntikohteena on rakennusten lisäksi maaomaisuutta, asia pitää alistaa KH:lle.*

Tieto kohteen myymisestä on ollut Heinolan seurakunnan kotisivuilla huhtikuusta 2018 alkaen ja on edelleen. Tätä kautta on tullut yksi tarjous.

Liite: Asia kirkkoneuvostolle Pappilan myyntiin liittyen, Juha Kentta, Kristiina Mattila-Nousiainen ja Ritva-Maija Kuuskoski

Liite: Tarjousten avauspöytäkirja (käsitelty hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmässä 5.3.2020)



Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

**Esitys/tp:**

1. Kirkkoneuvosto tutustuu talouspäällikön tekemään vastineeseen.
2. Kirkkoneuvosto päättää, että Heinolan kaupungissa oleva Kirkkola niminen tila (kiinteistötunnus 111-25-16-1) sillä sijaitsevina rakennuksineen ja liittymineen laitetaan julkiseen myyntiin kiertonet.fi tai huutokaupat.com kautta.

---

Kirkkoneuvosto 1.12.2020

Kirkkoneuvoston päätökseen 10.11.2020 perustuen on laitettu myyntiin Kirkonkylän Pappila, johon kuuluu neljä eri rakennusta ja 7073 m<sup>2</sup> tontti.

- Kirkkoherran pappila, rakennuksen pinta-ala 326/400 m<sup>2</sup>, rakennusvuosi 1862
- Pappilantupa 112 m<sup>2</sup>, rakennusvuosi 1862
- Uusi Pappilantupa 109 m<sup>2</sup>, rakennusvuosi 1993
- Makasiini 126 m<sup>2</sup>, rakennusvuosi 1862

Kohde myydään siinä kunnossa kuin se osto hetkellä on, eikä sillä ole takuuta. Ostaja on tutustunut kohteeseen. Myyjä ei vastaa mistään kohteeseen esiin tulleista tai tulevaisuudessa havaittavista vioista ja puutteista. Kaikista vioista vastaa ainoastaan ostaja. Kuntoarvion perusteella kaikkiin myytäviin rakennuksiin tulisi tehdä korjauksia.

Myynti on tapahtunut Kiertonet julkisen sektorin huutokaupan internetin huutokauppapaikassa. Myynti-ilmoituksessa huutokaupan päättymisajaksi ilmoitettiin 23.11.2020 klo 20 ja lisäksi ilmoitettiin tieto, että huutokauppa päättyy kolmen minuutin kuluttua viimeisestä huudosta klo 20 jälkeen.

Viimeinen huuto tapahtui edellä mainituin ehdoin 23.11.2020 klo 20.14 ja korkeimman huudon teki Raili Kangas 114 000 euroa.

Ostajan kanssa on keskustelut Pappilantuvan vuokraamisesta seurakunnan varhaiskasvatuksen käyttöön (päivä ja perhekerho toimintaan). Ostaja on ilmaissut halukkuutensa vuokrata tilaa toistaiseksi.

Liitteet 1-4:

1. Kuntotarkastusraportti ja kuntotutkimuspöytäkirja J. Mutanen Oy
  2. Kartta, josta ilmenee rakennusten sijainti ja myytävän alueen tonttirajaus
  3. Kiertonetin huutokauppailmoitus
  4. Raili Kankaan huutokauppatarjous
- Alustava kauppakirjaluonnos tuodaan kokoukseen.

**Esitys/ tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. myydä Kirkonkylän Pappilan rakennukset ja tontin 7073 m<sup>2</sup> Raili ja Lauri Kangas -nimisen osakeyhtiön lukuun, joka sijaitsee Kirkkola nimisellä tilalla kiinteistötunnus 111-25-16-1 kauppahintaan 114 000 €

Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

2. lähettää Pappilan myyntipäätöksen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulini lausuttavaksi ja edelleen alistettavaksi Kirkkohallitukselle
3. valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön allekirjoittamaan Kirkonkylän Pappilan kauppakirjan, kun kirkkohallituksen kaupanvahvistus on saanut lainvoiman

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

## 152. KÄTEISKASSAN LOPETTAMINEN

Seurakunnan rahaliikenne hoidetaan pääsääntöisesti rahalaitoksen välityksellä. Pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja tilien käyttövaltuuksista päättää kirkkoneuvosto. (taloussääntö 7 §)

Kassavarojen ohjeista päättää kirkkoneuvosto. Heinolan seurakunnalla on Kirkkoherranvirastossa käteiskassa, johon vastaanotetaan suorituksia pääosin virkatodistusmaksuista (pohjakassa 20€).

Kirkkoherranviraston siirryttyä 1.1.2020 Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin tulee Heinolan seurakunnan kirkkoherranviraston virkatodistusmaksut ohjata viitteellisten laskujen kautta Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin tilille ja sen myötä käteiskassan tarve päättyi.

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan kirkkoherranviraston käteiskassa lopetetaan 31.12.2020 ja rahat tilitetään Heinolan seurakunnan tilille FI1320131800015694.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

## 153. KOLEHTISUUNNITELMA VUODEKSI 2021

Kirkkohallitus on yleiskirjeellään nro 28/2020 pvm 27.10.2020 määrännyt koottavaksi kolehdit jumalanpalveluksissa vuonna 2021.

Yleiskirje on kokouskutsun liitteenä.

Tuomiokapituli on kirkkohallituksen valtuutuksella määrännyt kaksi kolehtia vuosittain omiin tarpeisiinsa. Lisäksi erilaiset tahot lähettävät seurakuntaan kolehtianomuksia vuoden aikana.

Seurakunnan lähetystyön nimikkokohteiden hyväksi on kerätty vuosittain kolehti.

Kolehteja voidaan osoittaa kirkollisille järjestöille ja paikallisten veteraanijärjestöjen hengelliseen työhön sekä muille paikallisille tahoille näiden järjestäessä kirkkopyhiä, kokoussarjoja yms. Heinolan seurakunnassa.

Erityisistä syistä kolehti voidaan osoittaa muuhunkin tarkoitukseen esimerkiksi odottamattomassa katastrofitilanteessa. Seurakunnan päätettäväksi uskoduista kolehdeista osa kootaan oman seurakunnan tarpeisiin.

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtikohteet ja kolehtisuunnitelman yksityiskohtaisesta toteuttamisesta vastaa kirkkoherra.

## Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutuksen lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Osa kolehtikohteista kohdistuu suoraan lapsiin ja nuoriin, joten kolehtipäätöksillä on vaikutusta lapsiin.

Liitteet 5-6:

5. Kirkkohallituksen yleiskirje

6. Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-28.3.2021

**Esitys/pj:** Kirkkoneuvosto:

- hyväksyy yllä olevan kolehtisuunnitelman vuodelle 2021.

- vahvistaa kolehtikohteet ajalle 1.1. - 28.3.2021

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti sekä vahvistettiin kolehtikohteet ajalle 1.1.-28.3.2021. Liite 1-2.



Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

## 154.SUORITUSLISÄ JA SEN MAKSAMINEN 1.1.2021 ALKAEN

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 26 § mukaan viranhaltijalle /työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/ työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoituksen osoitettujen varojen puitteissa.

Heinolan seurakunnan kirkkoneuvoston on 4.12.2018/ § 203 päättänyt ottaa suorituslisän käyttöön KirVesTes:in ohjeiden mukaisesti ja käyttää suorituslisiin 1,7 % palkkausjärjestelmän peruspalkoista. Talousarvioon vuodelle 2021 suorituslisien maksamiseen varattu summa on yhteensä 18.147,43 euroa. Näin ollen suorituslisiin käytetään 1.1.2021 alkaen 1,7 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä vuonna 2021 olevan henkilöstön peruspalkkojen palkkasummasta. Tämä summa jaetaan suorituslisän saajille seurakunnan vahvistamien arviointiperusteiden mukaisesti.

Kirkkoneuvosto tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista, sekä yksittäisen saajan euromäärästä, joka on maksimissaan 200 €/kk yhden työntekijän kohdalla. Seurakunnan johto on valmistellut työntekijäkohittaisen suorituslisän maksamista koskevan päätöksen kirkkoneuvostolle arviointijakson päätyttyä 31.10.2020, kehityskeskustelujen jälkeen tehdyn arvioinnin perusteella.

Kirkkoneuvoston vahvistamat arviointi kriteerit ovat seuraavat; Työssä suoriutuminen ja yhteistyökyky.

Suorituslisän maksaminen perustuu arviointikriteereihin pohjautuvaan työsuorituksen kokonaisarvioon.

Saadakseen suorituslisää, työntekijän tulee saada molemmista arviointikriteereistä odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävän suoritustason. Tällaisen tason saavuttamisesta maksetaan vuonna 2021 suorituslisä. Suorituslisä on aina määräaikainen. Sitä maksetaan työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain. Suorituslisiin käytettävää euromäärä tarkistellaan vuosittain.

Talousarvion määrärahoja varatessa on budjetoitu varat myös määräaikaisten kausityöntekijöiden ja vähintään 4 kuukautta kestäviin määräaikaisiin palvelusuhteisiin. Nämä suorituslisät maksetaan kertasuorituksena palvelusuhteen päättyessä.

Liite 7. (salassa pidettävä jaetaan kokouksessa)



Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

**Esitys/ tp:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä johtavien viranhaltijoiden esityksen suorituslisän saajista vuodelle 2021.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Liite 3 salainen, säilytetään palkkahallinnossa.

Sihteeri Arja Kolli poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Sihteerinä toimii talouspäällikkö Mirja Stenroos. (Hallintolaki 28.1 § kohta 1)



Kirkkoneuvosto/AK

1.12.2020

## 155. OSA-AIKISEN SUNTION VALINTA

Osa-aikaisen tehtävään hakuaika päättyi 11.11.2020. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä kuusi. Haastatteluun kutsuttiin hakeneista neljä Marilla Kamppi, Allan Metsähuone, Anu Tuominen ja Satu Matikainen. Haastattelut pidettiin 18.11.2020.

Kirkkoneuvoston asettamaan valintatyöryhmään kuuluivat Satu Kauhajärvi, Sanna Mörsky, Janne Hatakka ja Mirja Stenroos. Mukana haastattelussa oli myös seurakuntapuutarhuri Kati Metso.

Hakijalta edellytettiin tehtävään soveltuvaa ammatillista koulutusta (esim. suntion ammattitutkintoa) tai vankkaa käytännön työkokemusta ja sitoutumista suntion ammattitutikinnon suorittamiseen.

Haastattelijat arvioivat kutakin hakijaa ja heidän taitojaan käyttäen neljää eri tekijää.

- Ammattitaito ja osaaminen
- Muut taidot
- Yhteistyötaidot
- Persoona

Haastattelijoiden oli käytössään arviointilomake, jolla he antoivat arvionsa kustakin osa-alueesta asteikolla 1-5.

Haastatteluryhmän antamat pisteet hakijoille jakautuivat seuraavasti: Marilla Kamppi 87 pistettä, Satu Matikainen 66 pistettä, Anu Tuominen 55 pistettä ja Allan Metsähuone 54 pistettä. Haastattelujen jälkeen työryhmä keskusteli valinnasta ja päätti esittää kirkkoneuvostolle, että suntion osa-aikaiseen tehtävään valitaan Marilla Kamppi. Marilla Kamppi ilmoitti 23.11.2020, että hän ei voi ottaa tehtävää vastaan 24 viikkotyötunnin sopimuksella.

Kirkkoneuvoston asettama työryhmä neuvottelee Satu Matikaisen kanssa opiskeluiden (työssäoppiminen) ja työtehtävien yhteensovittamisesta.

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää siirtää valintapäätöksen ensivuodelle.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Ei julkisuuteen Julkisuuslaki 6 luku § 24:25

156. VUOROTTELUVAPAA

157. OPINTOVAPAA

158. VUOROTTELUVAPAAN SIJAINEN



## 159. SIVUTOIMILUPA

Pastori Risto Auvinen anoo sivutoimilupaa Suomen Karmel -yhdistyksen toiminnanjohtajan tehtävää varten. Sivutoimilupa-anomukseen on liitettävä kirkkoneuvoston lausunto.

*Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. KL 6:30*

**Esitys/pj:** Kirkkoneuvosto puoltaa sivutoimilupaa pastori Risto Auviselle.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.





## 160. VARAUSJÄRJESTELMÄN JA SEN LISÄOSIEN MUUTOS

Heinolan seurakunnalla on käytössä InnofactorIN Prime- ohjelmisto, jossa on seuraavat toiminnot: varausjärjestelmä, kirjuri-rajapinta ja mobiilikalenteri.

Seurakunnat eivät ole olleet tyytyväisiä nykyisen järjestelmän toiminnallisuuteen eikä nykyinen ohjelmisto palvele tarpeeksi hyvin seurakuntien tarpeita. Saadun palautteen perusteella on tullut tietoon, että markkinoilla on ohjelmisto, joka on toiminnallisesti parempi. Vitec Katrina Oy on antanut tarjouksen Katrina-varausjärjestelmästä ja sen lisäosista (liite 10 luottamuksellinen). Tarjous sisältää eri osien hankintahinnat sekä vuosiylläpidon.

Katrina Oy:n edustajat ovat käyneet esittelemässä Katrina -järjestelmän työntekijäkokouksessa. Diakonia - ja nuorisotyölle on järjestetty omat esittelyt näiden lisäosien osalta. Järjestelmä vaikuttaa erittäin toimivalta, helppokäyttöiseltä ja loogiselta. Tarjouksessa on mukana (diakonia ja ilmoittautumiset) lisäosat, joita ei tällä hetkellä ole käytössä Prime-ohjelmistossa.

Liitteessä 11 on erittely vuosikustannuksista nykyisessä mallissa ja vuosikustannukset mahdollisen muutoksen jälkeen.

Liitteet 10-11

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää, että Heinolan seurakunta hankkii Katrina varausjärjestelmän lisäosineen Katrina Oy:ltä. Kirkkoherra ja talouspäällikkö päättävät mitkä lisäosat, on tarpeellista hankkia.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



## 161. POISTOSUUNNITELMAN MUUTTAMINEN

Suunnitelmanmukaisilla (sumu) poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttöomaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina ovat poistoina kuluksi kirjattava hankintameno, poisto aika ja poistomenetelmä. Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien euromääräiset rajat.

Suunnitelmapoistot edellyttävät erillistä käyttöomaisuuskirjanpitoa ja poistojen laskentajärjestelmää. Poistosuunnitelmaa arvioitaessa on hyvä kiinnittää erityistä huomiota rahamäärältään suurimpien hyödykkeiden ja hyödykeryhmien oikean poistoajan ja -menetelmän löytämiseen olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Kirkkovaltuusto päättää taseeseen merkittävän käyttöomaisuuden aktivointirajan ja hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet. Nykyinen poistosuunnitelma ja käyttöomaisuuden aktivointiraja on ollut 10.000 euroa 2.9.2016 alkaen. Käyttöomaisuuden taloudellisen pitoajan eli poistoaikojen määrittely riippuu seurakunnan yksilöllisistä olosuhteista.

Taloudellinen pitoaika määritellään kokemuseräisen tiedon perusteella vastaavanlaisista hyödykkeistä vastaavassa toiminnassa. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta. Investoinnin hankintapäätöksen yhteydessä myös päätetään poisto aika. Kirkkohallituksen ohjeen mukaan poistosuunnitelmaa on mahdollista muuttaa, jos suunnitelma todetaan virheelliseksi tai esim. liian optimistisesti laadituksi.

Poistosuunnitelmaan esitetään tehtäväksi muutos hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet kohtaan. Nykyinen poisto aika on 10 vuotta. Hautausmaan laajennuksen myötä poisto ajaksi esitetään 20 vuotta.

Liitteet 12-14:

- 12. Kirkkohallituksen suositus ohjeellisista poisto ajoista,
- 13. voimassa oleva poistosuunnitelma,
- 14. ehdotus uudeksi poistosuunnitelmaksi

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että 1.1.2021 lukien poistomenetelmänä käytetään edelleen tasapoistoa ja otetaan käyttöön liitteenä oleva ehdotus Heinolan seurakunnan poistosuunnitelmaksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



## 162. MUUT ASIAT

1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen Liisa Aallon jättämät siunauskappelia ja Heinolan hautausmaata koskevat aloitteet siirtäen ne valmisteluun ja käsiteltäväksi tammikuun kirkkoneuvostossa.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

2. Kirkkoneuvosto hyväksyi kevään kokoussuunnitelmat seuraavasti:  
- Kirkkoneuvosto; 12.1., 16.2., 16.3., 13.4., 18.5., 15.6.2021  
- Kirkkovaltuuston; 28.1. ja 27.5.2021

**Päätös:** Hyväksyttiin.

3.. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen Heinolan Sotaorvot ja Kaatuneitten Omaiset ry. täytti 75 vuotta. Yhdistys ei järjestä yleistä juhlaa vaan ovat laskeneet kukkalaitteet 11.11. molemmille sankarihautoille. Heinolan seurakunta onnittelee yhdistystä ja laittaa 100 euron lahjoituksen yhdistyksen tilille.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

4. Heinolan Kehitysvammaisten Tuki ry on 9.11. päivätyllä kirjeellään anonut toimintansa tukemiseksi kolehtipyhää vuodelle 2021. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen, että kolehtisuunnitelmaan on Heinolan Kehitysvammaisten Tuki ry:n kolehtipyhäksi merkitty sunnuntai 28.2.2021.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

5. Kirkkoneuvosto kesusteli valtuutettu Satu Kauhajärven opintoihin liittyvästä saavutettavuus -asiasta seurakunnssa.



## 163. TIEDOKSIANTOASIAT

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen;  
- Kirkkoherran päätöspöytäkirjat 78-86  
- Taluspäällikön päätöspöytäkirjat 109-116

**Esitys/pj:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## 164. PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi muutoksenhakuosoituksen.

