

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

AIKA  
PAIKKA  
LÄSNÄ

Tiistai 13.10.2020 klo 16.00-17.36  
Srk-koti, Lampikatu 16, Heinola  
Hatakka Janne, puheenjohtaja  
Kekkonen Helena, varapuheenjohtaja  
Hakala Merja, jäsen  
Kauhajärvi Satu, jäsen  
Peltola Kalevi, jäsen  
Peltonen Jorma, jäsen  
Ropponen Jaana, jäsen  
Ruuttula Juha, jäsen


MUUT OSALLISTUJAT

Bonden Aimo, kirkkovaltuuston pj.  
Hokkanen Seppo, kirkkovaltuuston varapj,  
Stenroos Mirja, talouspäällikkö  
Kolli Arja, sihteeri  
Lavoila Timo, lähetystyöstä vastaava teologi § 115 poistui klo 16.15  
Metso Kati, srk-puutarhuri § 116 poistui klo 16.22  
Suutari Markku, erityisammattimies § 116 poistui klo 16.22

POISSA

Rosberg-Airaksinen Eira, jäsen

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

  
Janne Hatakka  
puheenjohtaja

  
Arja Kolli  
sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT

§ 111-131

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Heinolassa 19.10.2020

  
Jorma Peltonen

  
Jaana Ropponen

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 20.10.-4.11.2020 klo 8.30-13.00.

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on pantu nähtäväksi julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 7.10.2020.

  
Ilmoitustaulunhoitaja Seija Kääriäinen

## 111. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

**Päätös:** Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 112. LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Todettiin.

## 113. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa suorittamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastuksen.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jorma Peltosen ja Jaana Ropposen.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jorma Peltosen ja Jaana Ropposen.

## 114. TYÖJÄRJESTYS

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen kokoukselle.

**Päätös:** Hyväksyttiin sekä päätettiin, että § 115 keskustelun aikana on paikalla asiantuntijana lähetystyöstä vastaava pappi Timo Lavoila sekä § 116 aikana seurakuntapuutarhuri Kati Metso ja erityisammattimies Markku Suutari.

J. P. | J. R.

## 115. LÄHETYSTYÖN JA KANSAINVÄLISEN DIAKONIAN MÄÄRÄRAHAN JAKAMINEN VUONNA 2021

Kirkkolain mukaan seurakunta "huolehtii lähetystyöstä" (KL 4:1). Tätä seurakunnat tekevät yhteistyössä kirkon lähetysjärjestöjen kanssa. Kansainvälinen diakonia puolestaan pyrkii auttamaan siellä, missä hätä on suurin ja katastrofit tulevat usein eteen hyvin yllättäen ja vaativat nopeaa reagoitua.

Talousarviomäärärahojen myöntäminen on osa seurakunnan missionaarisuuden toteuttamista. Seurakunta voi kanavoida talousarviomäärärahojaan ulkomailla tapahtuvan työn toteuttamiseksi kirkon lähetysjärjestöjen sekä Kirkon Ulkomaanavun kautta, jonka työ painottuu kansainväliseen diakoniaan. Kirkon lähetystyön toimikunnan suosituksen mukaan määräraha tulisi jakaa järjestöjen kesken vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa ottaen huomioon myös nimikkoyhteistyösopimukset järjestöjen kanssa, järjestöjen ulkomaisen toiminnan painottuminen järjestön toiminnassa sekä seurakunnan ja järjestön yhteistyön laajuus ja laatu.

Osana vuoden 2018 talouden sopeutustoimia kirkkovaltuusto 1.3.2018 KV1/18 § 7 yhdisti lähetystyön ja kansainvälisen diakonian talousarviomäärärahat, siten että kirkollisverotuloista jaetaan vuosittain yhteensä 2,6% lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan.

Heinolan seurakunnassa vuonna 2019 vapaaehtoinen kannatus järjestöjen välillä jakaantui seuraavasti: Suomen Lähetysseura 16%, Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys 6%, Suomen Pipliaseura 5%, Suomen Evankelisuterilainen kansanlähetys 25%, Lähetisyhdistys Kylväjä 13 %, Medialähetys Sanansaattajat 8% ja Kirkon ulkomaanapu 26%.

Summat on laskettu vuoden 2019 verotulojen 76 944 € mukaan.

Suomen Lähetysseura	SLS	16 %	12 039
Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys	SLEY	6%	4440
Suomen Pipliaseura	SPS	5%	4108
Suomen Ev.lut. Kansanlähetys	SEKL	25%	19 571
Ev.Lut. Lähetisyhdistys Kylväjä	ELK	13%	10 241
Medialähetys Sanansaattajat	SANSA	8%	6322
Kirkon Ulkomaanapu	KUA	26%	20 222
Yhteensä		100%	76 943

Kokouksessa on läsnä tämän kohdan keskustelun aikana lähetystyön työalan edustajana pastori Timo Lavoila. Poistui klo 16.15.

J. P. | J. R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

## Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §: Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta. Asialla ei vaikutusta lapsiin.

**Esitys/pj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetystyön ja kansainvälisen diakonian talousarviomäärärahan jakamisen esitettyjen prosenttiosuuksien mukaisesti.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

J.P. | J.R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

## 116. KIINTEISTÖTRAKTORIN HANKINTA

Heinolan seurakunta on pyytänyt tarjousta uudesta kiinteistötraktorista etukuormaajalla (1 kpl), joka toimisi pääasiassa kirkonkylässä hautausmaiden ja kiinteistöjen piha-alueiden hoito- ja kunnossapitotehtävissä. Kiinteistötraktoria tulee tarjota 60 kuukauden (5 vuotta) leasing-sopimuksella, jossa on ilmoitettu arvonlisäverollinen kuukausierän hinta, sisältäen toimitus- yms. kulut. Huolloista vastaa seurakunta huolto-ohjelman mukaisesti toimittajan valtuuttamassa huolto-liikkeessä. Tarjouksen tulee sisältää vaihtokoneen Valmet 465:n hyvityshinta (ilman alv-veroa).

Heinolan seurakunta on pyytänyt tarjousta neljältä yritykseltä:

- Oy Hako Ground & Garden AB, Vantaa
- Stokker Oy, Vantaa
- J-Trading, Vantaa
- Wihuri Oy, Mikkeli

Kiinteistötraktorin hankinta ei ylitä hankintalain 25 § :n kynnysarvoa (60.000 €, ilman arvonlisäveroa), joten hankintaa ei ole julkaistu julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanava Hilmassa (laki julkisista hankinnoista 348/20079).

Kirkkoneuvosto tekee kokonaistaloudellisesti edullisimman hankintapäätöksen, joka perustuu

- Tarjoushintaan, painoarvo 40 %
- Teknisiin ja toiminnallisiin ominaisuuksiin, painoarvo 60 %, huomioiden tarjouspyynnön liitteen vaadittavat tekniset ominaisuudet (huolto, varaosat, takuu), kiinteistötraktorin vaadittu päästötaso Stage 5 ja koeajo.

Leasing-rahoituksen kuukausierät kirjataan talousarviossa kohtaan Hautausmaat 1004030444, koneiden ja laitteiden vuokrat 456000. Määräraha 12 000 € varataan vuoden 2021 talousarvioon.

Tarjoukset pyydettiin jättämään 4.10.2020 mennessä.

Määräaikaan mennessä saapui kaksi tarjousta. Oy Hako Gound & Carden Ab:n jättämä tarjous saapui myöhässä (6.6.2020), joten sitä ei noteerata. Hankinnan peruste on kokonaistaloudellinen edullisuus eli hinnan lisäksi valintaperusteina ovat tekniset ja toiminnalliset ominaisuudet sekä laatu (huolto, varaosat ja takuu). Traktori tulee olla toimitettuna Heinolan hautausmaalle.

Liitteet: 1. tarjouspyyntö asiakirjat ja 2. avauspöytäkirja

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää

- että Heinolan seurakunta hankkii Oy J-Trading Ab:n kautta ISEKI TG6687 67 HV 4-VETO kiinteistötraktorin tarjouksen pohjalta,
- valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan hankintasopimuksen Heinolan seurakunnan puolesta.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan liitteet 1-2.

Seurakuntapuutarhuri Kati Metso ja erityisammattimies Markku Suutari olivat kokouksessa läsnä tämän kohdan keskustelun aikana ja poistuivat klo 16.22.

J. P. | D. R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

## 117. KIRKKOVALTUUSTON 17.9.2020 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS

Kirkkolain 10:6 pykälä velvoittaa kirkkoneuvostoa valvomaan laillisuutta ennen kuin päätökset pannaan täytäntöön.

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto toteaa, etteivät kirkkovaltuuston 17.9.2020 pitämien kokousten päätökset ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi, taikka olleet muutoinkaan lainvastaisia.

Samalla kirkkoneuvosto panee valtuuston päätökset täytäntöön ja toteaa seuraavaa:

Kirkkovaltuusto 17.9.2020

12 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus;

- ei toimenpiteitä

13 § Pöytäkirjan tarkastus

- todetaan, että pöytäkirja on tarkastettu 23.9.2020

15 § Heinolan seurakunnan strategia vuoteen 2024

- tiedoksi henkilöstölle

16 § Toimintakertomus ja Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2019

- ei toimenpiteitä

17 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2019 ja vastuuvapauden myöntäminen

- ei toimenpiteitä

18 § Tilinpäätöksen vahvistaminen

- ei toimenpiteitä

19 § Talousarvion määrärahamuutokset ja lisämäärärahat

- tiedoksi taloustoimistoon

**Päätös:** Hyväksyttiin.

J.P. | J.R.

## 118. TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021

Kirkkolain 15 luvun 2 § mukaan seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita tarvitaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona.

Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. (kirkollisvero peritään evankelisluterilaisen seurakunnan jäsenten ansiotuloista)

Syyskuun 2020 loppuun mennessä Heinolan seurakunnalle on ansioverotilityksiä kertynyt 2 260 111 euroa. Vuonna 2019 vastaavalla ajalta kertymä oli 2 294 967 euroa. Kertynyt verotulo vuoden 2020 syyskuun loppuun mennessä on 1,5 % pienempi kuin edellisenä vuonna vastaavalla ajanjaksolla. Vuoden 2020 talousarviossa on verotulojen tuloarvio-kohdassa 3 010 000 euroa (2019 vuonna 3 050 000 €) ja valtion-osuusrahoitusta 355 000 euroa (2019 vuonna 367 650 €).

Verotilityksistä vähennettävä oikaisu- ja palautus osuuden suuruus verovuodelta 2019 on noin 199 662 euroa. Tämä on vaikuttanut jonkin verran Heinolan seurakunnan elokuun ja syyskuun verotilityksiin. Loppuvuoden verokertymään vaikuttavat edelleen veronmaksajien lomautukset ja irtisanomiset sekä paikkakunnalta poismuutot. Verotulojen ennustaminen on tässä vaiheessa hyvin hankalaa.

Tilinpäätös 31.12.2019 osoittaa, että vuoden 2019 toimintakate on 2 602 578 euroa (2 787 929€). Toimintakatteen osuus verotuloista on 78,3 % (82,1 %). Toimintakate osoittaa kuinka paljon toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla. Vuosikate, joka on tulojen ja menojen erotus, eli se osa tuloista, joka jää käytettäväksi investointien rahoitukseen, on vuoden 2019 tilinpäätöksessä 516 744 euroa (290 984€).

**Kirkollisverotulojen kehitys**

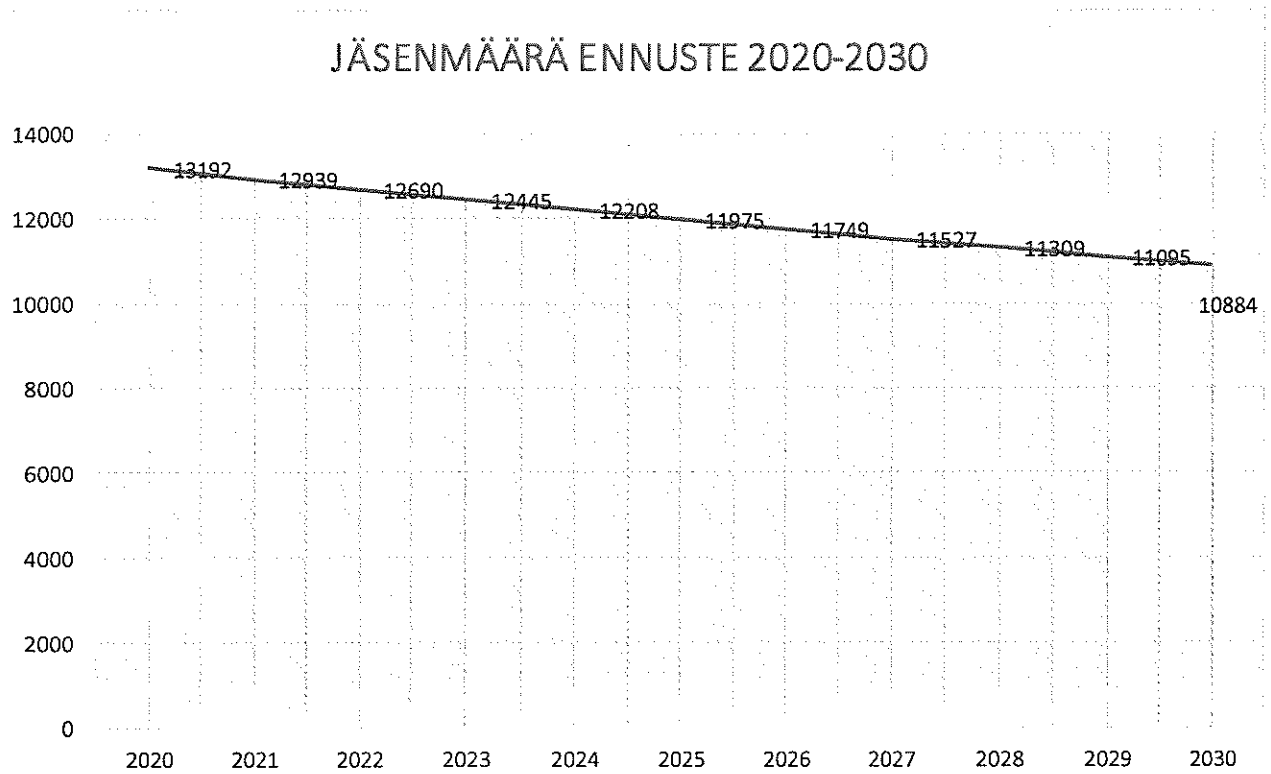
	2017	2018	2019	TA 2020
€	3 082 965	3 018 600	2 959 387	3 010 000
Muutos %	-2,9	-2,1	-2,0	1,7

**Väkiluku**

Seurakunnan väkilukukehitys vaikuttaa verotuloihin. Heinolan seurakunnan väkiluku (läsnä oleva jäsen 30.9.2020) on vuoden 2020 alusta syyskuun loppuun mennessä yhteensä 13 181 jäsentä. Väkiluku on vähentynyt 214 henkilöllä vuoden 2019 lopusta.

Heinolan kaupungin väkiluku 31.12.2019 oli 18 661 asukasta. Heinolan seurakuntaa kuului 13395 jäsentä 30.6.2019, joka on 73,4 % Heinolan asukkaista.

J.P. | J.R.



#### Kirkon tilastopalvelut

Kirkkohallitus on julkaissut 11.8.2020 seurakuntien jäsenennusteen vuoteen 2030. Jäsenkehityksen on oletettu jatkuvan viime vuosien kaltaisena. Jäsenten tuleva määrä ja rakenne lasketaan alueen, iän ja sukupuolen mukaan. Kastettujen, kuolleiden, eronneiden ja liittyneiden määrä on laskettu kahden viimevuoden jäsenkehityksen perusteella. Kunnan väkiluku perustuu Tilastokeskuksen väestöennusteeseen 2015.

Ennusteessa ei ole pyritty arvioimaan taloudellisten, sosiaalipoliittisten, aluepoliittisten tms. tekijöiden vaikutusta jäsenkehitykseen.

Alkuvuodesta 2020 alkanut koronavirusepidemia on vaikuttanut kansantalouteen ja talouskasvuun. Bruttokansantuotteen arvioidaan supistuvan 6% vuonna 2020.

Henkilöstömenojen ollessa suurin yksittäinen menoerä, tulee luonnollisesti tarkkailla tämän menoerän kehitystä ja aktiivisesti tehdä tarvittavia toimia, jotta menorakenne pysyy oikeassa suhteessa seurakunnan kantokykyyn.

Heinolan seurakunnan talous tulee pitää tasapainossa siten, että vuosikate riittää investointimenoihin. Lähivuosien investointitarpeet aiheuttavat haasteita talouden tasapainon säilyttämiselle. Seurakunnan talous on edelleen velaton.

Heinolan seurakunnan tuloveroprosentti on vuodesta 2007 lukien ollut 1,5 %.

J. P. | J. R.



Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Heinolan seurakunnan vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 1,5 prosenttia.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 119. HEINOLAN SEURAKUNNAN KIINTEISTÖSTRATEGIA VUOSILLE 2020-2028

Hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmä 25.8.2020

Heinolan seurakunnan kirkkovaltuusto on joulukuussa 2019 hyväksynyt seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2022. Vuoden 2020 kiinteistötoimen yhtenä tärkeänä painopisteenä ja tavoitteena kiinteistöstrategian valmisteleminen ja päivittäminen vuosille 2020-2028.

Kiinteistötoimella tarkoitetaan seurakunnan kiinteistö- ja rakennustointia. Se sisältää Heinolan seurakunnan omistamien, sekä hallinnassa olevien kiinteistöjen hallinnon, suunnittelun, rakentamisen, korjauksen, ylläpidon ja isännöinnin tehtävät, mukaan lukien leirikeskukseen/ kesäkotien, asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden, osake- ja vuokrahuoneistojen sekä tonttien, metsien ja irtaimen omaisuuden hallintaan liittyvät tehtävät.

Kiinteistötoimen tehtävänä on huolehtia Heinolan seurakunnan omistajatehtävistä, luo ja ylläpitää tarkoituksenmukaiset puitteet seurakuntaelämälle. Vaalii pääoma- ja kulttuuriarvoja, toimii taloudellisesti sekä palvelee ulkoisia ja sisäisiä asiakkaita. Kiinteistöomistuksen tavoitteena on myös toimitilojen tehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö.

Työryhmän tulee mm. pohtia, mitä tiloja seurakunnan on toiminnan kannalta välttämätöntä omistaa, missä tiloissa toimintaa järjestetään ja mikä on omistuksessa olevien rakennusten tuleva korjaustarve. Kiinteistöstrategiasta tulee käydä ilmi rakennusten käytön ja kuntotason edellyttämä toimenpidetarve.

Strategiassa voidaan linjata esimerkiksi korjaustarvetta ja ajankohtaa tai rakennuksesta luopuminen. Kiinteistönpidossa on kiinnitettävä huomiota mm. tilojen käyttöasteeseen ja siihen liittyen lämmitykseen. Vanhojen kirkkojen kohdalla on aina myös selvitetävä korjausten ja muutosten vaikutukset niissä olevan kulttuuriperinnön ja taideteosten säilymisolosuhteisiin.

Kiinteistöstrategialla tarkoitetaan asumisen, työskentelyn, omistamisen ja ylläpidon määrittelyä. Siinä on kyse suunnitelmallisuudesta vaikuttaa etukäteen ja tavoitteellisesti toimintaa ja ylläpitoa koskeviin asioihin. Strategiatyössä on kysymys työskentelystä, jossa linjataan asioita normaalin seurakunnan kolmivuotisen toiminta- ja taloussuunnittelujaksoa pidemmälle.

J.P. | D.R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

Hautaus ja kiinteistötoimen työryhmä on aloittanut kiinteistöstrategian työstämisen käymällä läpi Heinolan seurakunnan omistamia kiinteistöjä. Kiinteistö-katselmukset on suoritettu seuraavasti; 8.4.2019 Kirkonkylän seurakuntatalo ja Kirkonkylän Pappilan rakennukset, 5.6.2019 Féstenin talo, 26.9.2019 Kirkkopuiston rakennukset ja kerhopisteet, 10.6.2020 Sulkavankoski ja Kurenniemen leirikeskus.

Työryhmän tulee mm. pohtia, mitä tiloja seurakunnan on toiminnan kannalta välttämätöntä omistaa, missä tiloissa toimintaa järjestetään ja mikä on omistuksessa olevien rakennusten tuleva korjaustarve. Arvioinnissa tulee ottaa huomioon omaisuuden säilyvyys ja kaiken työn perustana on näkemys siitä, miten jumalanpalveluselämä, seurakuntatyö ja hautaaminen Heinolassa vastaisuudessa hoidetaan.

**Esitys/tp:** Työryhmä tutustuu päivitettyyn Heinolan seurakunnan kiinteistöstrategiaan vuosille 2020-2028. Tekee siihen tarvittavat korjaukset ja lisäykset.

**Päätös:** Työryhmä kävi läpi päivitetyn Heinolan seurakunnan kiinteistöstrategian ja teki siihen korjaukset ja lisäykset. Kokouksessa jaettiin kirkkohallituksen asiakirjapohjalle tehty kiinteistöluettelo.

Työryhmä kokoontuu ennen kirkkoneuvoston kokousta ja käy vielä läpi aineiston.

Kiinteistöstrategian viedään kirkkoneuvostoon käsiteltäväksi 13.10.2020 kokoukseen ja kirkkovaltuustoon syksyn viimeiseen kokoukseen

---

Hautaus- ja kiinteistötoimentyöryhmä 1.10.2020

**Esitys tp:** Työryhmä käy läpi Heinolan seurakunnan kiinteistöstrategiaan vuosille 2020-2028 tehdyt korjaukset. Kiinteistöstrategia viedään kirkkoneuvostoon käsiteltäväksi 13.10.2020 ja kirkkovaltuustoon 10.12.2020 hyväksyttäväksi.

LIITE: Kiinteistöstrategia

**Päätös:** Työryhmä kävi läpi päivitetyn kiinteistöstrategiaan vuosille 2020-2028 ja hyväksyy strategiaan tehtävät tarkennukset. Työryhmä esittää strategian viemistä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi 13.10.2020 kokoukseen.

---

J.P. | J.R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

Kirkkoneuvosto 13.10.2020

Toimintaympäristön nopeat muutokset sekä jäsenmäärän väheneminen ja niiden vaikutukset seurakunnan verokertymän laskulle muodostivat kasvavan paineen kiinteistöstrategian päivittämiselle. Tämä tarkoittaa sitä, että toiminta pitää keskittää niihin rakennuksiin, joista seurakunta ei voi luopua. Kiinteistöjen ja toimitilojen omistaminen ei ole seurakunnalle itseisarvo. Työryhmä on pohtinut mitkä tilat ovat seurakunnan toiminnan kannalta välttämättömät, missä tiloissa toiminta järjestetään ja mikä on omistuksessa olevien rakennusten tuleva korjaustarve.

Liite 3. Heinolan seurakunnan kiinteistöstrategia 2020-2028

**Esitys/ tp:** Kirkkoneuvosto käsittelee Heinolan seurakunnan kiinteistöstrategian vuosille 2020-2028 ja esittää sen päätettäväksi kirkkovaltuustolle.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto käsitteli Heinolan seurakunnan kiinteistöstrategian vuosille 2020-2028 ja päätti esittää kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

J.P. | J.R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

## 120. KÄYTTÖTARKOITUKSEN MUUTOS TOMMOLANKATU 19 KERHOTILA

Kirkkoneuvosto 17.3.2020 (§ 52 Muut asiat)

1. Juha Ruuttulan aloitteen pohjalta kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikkö Mirja Stenroosin hoitamaan Tommolankatu 19 kerhopisteen käyttötarkoituksen muutoksen. Tila muutetaan kerhopisteestä asuinkäyttöön.

Kirkkoneuvosto 13.10.2020

Heinolan seurakunta omistaa Tommolankatu 19 huoneiston B 6 pinta-ala 136 m<sup>2</sup>. Huoneisto on toiminut seurakunnan lapsi- ja nuorisotyön kerhotilana. Toiminta kerhotilassa on loppunut keväällä 2019. Seurakunnan lapsi- ja nuorisotyöllä ei tarvitse tiloja Tommolan kerhopisteessä.

Voimassa olevassa yhtiöjärjestyksessä tila on määrätty kerhotoiminnan käyttöön.

Huoneistolle on haettu käyttötarkoituksen muutos Heinolan kaupungilta ja taloyhtiöltä (lupa myönnetty 2.9.2020).

Tehdyn muutoksen jälkeen tila voidaan vuokrata asuntona.

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksen Aateli-Insinöörit Oy:ltä.

Tarjous pitää sisällään seuraavat asiat;

Kohdekäynnit/tarvittavat mittaukset

Pesuhuoneen suunnittelu

Tulevan asunnon tilamerkinnot pdf. pohjakuvaan

Korjaustöiden kilpailuttaminen/vertailu (sopimukset=urakoitsijoiden tarjoukset)

Suihkutilan rakentamisen valvonta/muistio, vastaavan työnjohtajan

tehtävät/rak.val. lopputarkastus

Heinolan seurakunta on kilpailuttanut LVI-töiden ja sähkötöiden tuntiveloitus hinnat vuosille 2020-2021.

Aateli-Insinöörit on pyytänyt tarjousta kuudelta (6) urakoitsijalta, joista kaksi (2) jätti tarjouksen kohteesta annetussa määräajassa.

- Tarmix Oy/Rakennuspalvelu Tarvaala, Sysmä 5 280 € sis. alv 24%

- SS Saneeraus Tmi, Sami Saari, Heinola 5 370,00 sis. alv 24%

Aateli-Insinöörit esittää Heinolan seurakunnan kirkkoneuvostolle kohteen urakoitsijaksi Tarmix Oy:tä Sysmästä.

Asunnon märkätilaremontin kustannusarvio on kokonaisuudessaan 13 690,20 €.

Liitteet:

4. Tarjouspyyntö

5. Urakkatarjousten avuspöytäkirja

J.P. | J.R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

**Esitys/ tp:**

- Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä halvimman tarjouksen 5 280 € (sis. alv 24 %) jättäneen Tarmix Oy:n urakan suorittajaksi.
- Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy lisämäärärahan 13 700 € Tommolan kerhohuonetilan muuttamiseksi asunnoksi. Määräraha varataan vuoden 2020 talousarvioon, käyttötalouteen tilille 435000.1005090557 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluihin.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §: Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta. Asialla ei vaikutusta lapsiin.

J.P. | J.R.

## 121. MÄÄRÄALAN OSTO ASEMAKAAVAN JA TONTTIJAON TOTEUTTAMISEKSI

Heinolan Uuden hautausmaan laajennusalueelle pyydettiin Heinolan kaupunkia laittamaan rajapyykit. Rajapyykit tonteille laitetaan lohkomistoimituksen yhteydessä. Lohkominen edellyttää voimassa olevaa asemakaavaa ja tonttijakoa, ne molemmat alueella ovat kunnossa. Määrä-alat ovat 18.6.2007 hyväksytyssä asemakaavassa 586/AKM merkitty hautausmaa alueeksi (EH-1) ja katualueeksi.

Tässä yhteydessä on tullut esille, että laajennukselle rakennettu aita on tehty niin, että aita on Heinolan kaupungin omistamalla alueella.

Asemakaavan ja tonttijaon mukaan alueeseen tulee liittää noin 75 m<sup>2</sup> suuruinen määräala kaupungin omistamasta kiinteistöstä 111-401-1-752 (näkyvä oheisessa karttaliitteessä punaisella).

Heinolan kaupunki myy määräalan kiinteistöstä 111-401-752 Koulutie, pinta-alaltaan noin 75 m<sup>2</sup>. Määräalan hinta on 3 € m<sup>2</sup> yhteensä 225 €.

Liitteet 6: Viranhaltijapäätös 9.9.2020 ja karttaliite.

**Esitys/ tp:**

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan ja kaupungin välisen määräalan kaupan kiinteistöstä 111-401-1-752, pinta-alaltaan noin 75 m<sup>2</sup> hintaan 225 €.
2. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoneuvoston puheenjohtajan Janne Hatakan ja talouspäällikkö Mirja Stenroosin allekirjoittamaan kauppakirjan.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Pöytäkirjan liite 3.

J. P. | J. R.

## 122. KIRKONKYLÄN PAPPILAN MYYNTI/ VASTINE

Kirkonkylän pappila on ollut myynnissä vuokratontilla huhtikuusta 2018 alkaen. Myyntitoimeksianto ei kuitenkaan tuottanut tulosta, joten taluspäällikkö katsoi parhaaksi pyytää kiinteistönvälittäjiltä tarjoukset niin että kauppaan kuuluisi myös tontti. Tarjouksia pyydettiin neljältä välittäjältä ja määräaikaan mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjousten suuruus oli 170.000 euroa ja 210.000 euroa. Taluspäällikön apuna toimii Hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmä, joka on asiantuntijaryhmä. Työryhmän tehtävänä on antaa tukea ja asiantuntijaneuvoja. Näin kuitenkin kävi, että pyydettyjä tarjouksia ei noteerattu vaan esitys oli, että myydään kohde vuokratontilla. Taluspäällikkö esitteli hautaus ja kiinteistötoimen työryhmän esityksen kirkkoneuvostolle 21.4.2020, jossa vain rakennukset myydään ja tontti vuokrataan pitkäaikaisella vuokrasopimuksella. Kirkkoneuvoston päätös oli, että Pappilaa ei myydä vaan otetaan se omaan käyttöön.

Kirkkoherra teki 16.6.2020 esityksen muissa asioissa Pappilan myynnistä ja varteenotettavien tarjousten käsittelystä. Kirkkoneuvosto antoi taluspäällikölle valtuudet käydä neuvotteluja mahdollisen ostajan kanssa. Ostaja ehdokkaat olivat kiinnostuneita kohteesta vain, jos seurakunta myy sen omalla tontilla. Taluspäällikkö esitteli kohteen kahdelle kiinnostuneelle, joista ensimmäinen halusi tietää mikä oli kiinteistövälittäjän hinta-arvio kohteesta. Taluspäällikkö ilmoitti kohteen hinta-arvioksi omalla tontilla noin 200.000 € ja myös se, että tarjouksia otetaan vastaan. Sovittiin myös, jos ostotarjous kohteesta saadaan, tuodaan se kirkkoneuvoston käsiteltäväksi syksyn kokoukseen 8.9.2020 ja näin tehtiin.

Kohteesta oli kiinnostunut kaksi ostajaehdokasta ja toinen heistä jätti tarjouksen Kirkonkylän pappilarakennuksista tontteineen. Alustava tarjous tuotiin kirkkoneuvoston käsiteltäväksi ja päätettäväksi niin kuin kirkkoneuvostossa 16.6.2020 oli sovittu. Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä alustavan ostotarjouksen, joka sisälsi myös tontin. Tästä on oma pykälä kirkkoneuvostossa 8.9.2020 § 104. Sovittiin että tuodaan yksityiskohtaiset kauppaehdot sisältävä sopimus seuraavaan kirkkoneuvostoon käsiteltäväksi ja kirkkoneuvosto tekee päätöksen, esitetäänkö kirkkovaltuustolle kohteen myymistä tämän tarjouksen perusteella.

Tässä taluspäällikön kysymys lakimiesasessorille 15.9.2020:

*Tässä liitteenä tämän Kirkonkylän pappilan myynnin hallinnollinen käsittely kirkkoneuvostossa. Kysymyksen kuuluu, pitääkö kirkkoneuvoston tehdä vielä erikseen päätös siitä myydäänkö maapohja. Kirkkoneuvosto hyväksyi alustavan ostotarjouksen, jossa oli maininta, että tarjous käsittää myös maapohjan. Riittääkö, että kirkkoneuvosto käsittelee yksityiskohtaiset kauppaehdot sisältävän sopimuksen seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja vie asian kirkkovaltuuston päätettäväksi. Valtuuston päätös sitten Kirkkohallituksen alistettavaksi.*

J. P. | D. R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

Lakimiesasessorin vastaus:

*Minusta se, että KN käsittelee yksityiskohtaiset kauppaehdot sisältävän sopimuksen seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja vie asian kirkkovaltuuston päätettäväksi on riittävä. Siinähan KN vasta päättää varsinaisen ehdotuksen tekemisestä KV:lle. Ja koska myyntikohteena on rakennusten lisäksi maaomaisuutta, asia pitää alistaa KH:lle.*

Tieto kohteen myymisestä on ollut Heinolan seurakunnan kotisivuilla huhtikuusta 2018 alkaen ja on edelleen. Tätä kautta on tullut yksi tarjous.

Liitteet:

7. Asia kirkkoneuvostolle Pappilan myyntiin liittyen, Juha Kentta, Kristiina Mattila-Nousiainen ja Ritva-Maija Kuuskoski

8. Tarjousten avauspöytäkirja (käsitelty hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmässä 5.3.2020)

**Esitys/tp:**

1. Kirkkoneuvosto tutustuu talouspäällikön tekemään vastineeseen.
2. Kirkkoneuvosto toteaa, että liitteenä ollut aloite on tullut käsiteltyä.
3. Kirkkoneuvosto päättää, että Heinolan kaupungissa oleva Kirkkola niminen tila (kiinteistötunnus 111-25-16-1) sillä sijaitsevina rakennuksineen ja liittymineen laitetaan julkiseen myyntiin kiertonet.fi tai huutokaupat.com kautta.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto tutustui talouspäällikön tekemään vastineeseen ja totesi että pöytäkirjan liitteenä 4. ollut aloite on tullut käsiteltyä sekä päätti, että Heinolan kaupungissa oleva Kirkkola -niminen tila (kiinteistötunnus 111-25-16-1) sillä sijaitsevina rakennuksineen ja liittymineen laitetaan julkiseen myyntiin kiertonet.fi tai huutokaupat.com kautta.

J. P. | J. R.



Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

## 123. ASUNTO-OSAKKEEN MYYNTI (Harjukatu 11 B 27)

Kirkkoneuvosto valtuutti 16.6.2020 taluspäällikön antamaan seurakunnan omistaman As Oy Lampikatu 22 osakehuoneiston välittäjän kautta myyntiin. Rakennus on valmistunut vuonna 1975, huoneiston koko on 34 m<sup>2</sup>. Asunto on tyydyttävässä kunnossa. Kylpyhuonetta lukuunottamatta asunnossa ei ole tehty remonttia. Taloyhtiössä on suunnitteilla mm. käyttövesiputkiston uusiminen. Taluspäällikkö on pyytänyt kolmelta välittäjältä tarjouksen ja välittäjäksi on valittu Kiinteistötoimisto Arto Kymenvirta Oy. Merja Tuulikki Kärkkäinen on jättänyt huoneistosta tarjouksen. Hän tarjoaa huoneistosta 32 300 euroa (velaton kauppahinta). Huoneiston lainaosuus on 7 075,53 euroa, jolloin ostaja maksaa Heinolan seurakunnalle 25 224,47 euroa ja ostaja vastaa lainaosuuden maksamisesta.

Liite 9. Kauppakirjaluonnos

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää

1. myydä asunto-osakkeen osoitteessa Harjukatu 11 B 27 Heinola, asunto-osakkeiden numerot 1386-1429 velattomaan kauppahintaan 32 300 euroa
2. valtuuttaa taluspäällikkö Mirja Stenroosin allekirjoittamaan seurakunnan puolesta As Oy Lampikatu 22 huoneiston osoitteessa Harjukatu 11 B 27 kauppakirjan.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

J. P. | J. R.

## 124. OSA-AIKAISEN SUNTIONTEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

Suntion pääasiallisiin tehtäviin kuuluvat eri tilaisuuksien, kuten hautauksiin liittyvät työtehtävät sekä kirkollisten toimitusten valmistelut kirkkovuoden mukaisesti. Työtehtäviin sisältyy myös tilojen puhtaudesta, järjestyksestä, turvallisuudesta ja viihtyvyydestä huolehtiminen. Työ painottuu viikonloppuihin ja juhlapäiviin. Työ on osa-aikainen, vähintään 24 tuntia viikossa. Jos hakijalla on monialaista osaamista, on työnantajalla mahdollisuus tarjota kokoaikaista työtä esimerkiksi kesäajalle. Lähiesimiehenä toimii seurakuntapuutarhuri.

Suntion palkkaaminen on välttämätöntä, koska toisena suntiona toiminut Irma Malin irtisanoutui ja siirtyi eläkkeelle 1.1.2020 alkaen. Lisäksi seurakunnan siunaus- ja hautaustoimitusten määrät ovat kasvaneet.

Edellä olevan perusteella on tarpeen täyttää avoimeksi jäänyt palvelussuhde ja julistaa se haettavaksi. Täytettävä työsuhde olisi työsopimussuhteinen ja osa-aikainen.

Hakijalta edellytetään tehtävään soveltuvaan ammatillista koulutusta tai käytännön työkokemusta ja sitoutumista suntion ammattitutkinnon suorittamiseen. Haussa huomioidaan myös alan opiskelijat. Palkkaus määräytyy KirVESTES:in mukaisesti vaativuusryhmään 402. Tehtävän täytössä noudatetaan koeaikaa.

Liite 10. työnhakuilmoitus.

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää:

- 1) täyttää seurakunnan osa-aikaisen suntion työsuhteen ja julistaa sen haettavaksi,
- 2) hyväksyy liitteen mukaisen hakuilmoituksen,
- 3) valitsee haastattelutyöryhmän valmistelemaan tehtävän täyttöä.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti täyttää seurakunnan osa-aikaisen suntio työsuhteen ja julistaa sen haettavaksi pöytäkirjan liitteenä 5. olevan hakuilmoituksen mukaisesti sekä valitsi haastattelutyöryhmän, joka valmistelee tehtävän täyttöä. Työryhmään valittiin: kirkkoherra Janne Hatakka, talouspäällikkö Mirja Stenroos, suntio Sanna Mörsky sekä valtuutettu Satu Kauhajärvi.

J.P. | J.R.

## 125. MÄÄRÄAIKAISEN TOIMISTOSIHTTEERIN TYÖSUHTEEN JATKAMINEN

Merkonomi Kiia Aha työskentelee tällä hetkellä taloustoimistossa määräaikaisessa työsuhteessa ajalla 1.1.-31.2.2020. Hän on hoitanut osto- ja myyntireskontran tehtäviä, laskutukseen ja asiakaspalveluun liittyviä tehtäviä, palkanlaskentaan liittyviä tehtäviä sekä toiminut yhteyshenkilönä mediatyöhön liittyvissä tehtävissä ja suoriutunut tehtävistään hyvin ja tunnollisesti. Hän on toiminut taloustoimistossa määräaikaisena toimistosihteerinä seuraavasti; 4.6.-21.8.2018, 22.8.-30.11.2018, 1.12. -31.8.2019, 1.9.-31.12.2019 määräaikaisuuden syynä näissä työsuhteissa on ollut sijaistaminen.

Työsuhteelle esitetään jatkoa määräaikaisena (kokoaikainen) toimistosihteerinä ajalle 1.1.-31.12.2021. Työsuhde on perusteltua, koska taloustoimistossa työskentelee talouspäällikön lisäksi yksi toimistosihteerinä. Työsuhteen ehdot pysyvät samana työsopimuslain § 5 mukaisesti. Määräaikaisuus ei sido työntekijää, vaan hän voi päättää työsuhteen määräaikaisuuden aikaisemmin. Toistuneesta määrä-aikaisuudesta on neuvoteltu työntekijän kanssa.

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Kiia Ahan määräaikaista työsopimusta toimistosihteerin tehtävään ajalla 1.1. - 31.12.2021.

Hänen viikkotyöaikansa on 36,15 tuntia ja palkka vaativuusryhmän 401 mukainen vähimmäispalkka + vaativuusosa (110,54€).

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

J.P. | J.R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

126. VUOSILOMAN MAKSAMINEN/

EI JULKISUUTEEN  
Julkisuuslaki 6 luku §24:25

J.P. | J.R.

127. VUOSILOMAN MAKSAMINEN/

**EI JULKISUUTEEN**

Julkisuuslaki 6 luku §24:25

J.P. | J.R.

Kirkkoneuvosto/AK

13.10.2020

## 128. HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA VUODEKSI 2021

Seurakunta voi suunnitelmallisella, kaikkia henkilöstöryhmiä koskevalla henkilöstökoulutuksella kehittää seurakunnan toimintoja sekä parantaa henkilöstön työskentelyvalmiuksia, työtyytyväisyyttä ja henkistä hyvinvointia. Henkilöstökoulutusta on tarpeellista järjestää tai hankkia seurakunnan toiminnalle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Henkilöstökoulutuksen järjestämisestä ja siihen liittyvistä taloudellisista etuuksista on sovittu Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksessa. Sopimus on hyväksytty Heinolan seurakunnan kirkkovaltuustossa lokakuussa 2011.

Liite 11: Heinolan seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2021

**Esitys/pj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön kehittämissuunnitelman vuodeksi 2021.

## Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutuksen lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Pöytäkirjan liite 6.

## 129. TIEDOKSIANTOASIAT

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen;  
- Kirkkoherran päätöspöytäkirjat 65-72  
- Talouspäällikön päätöspöytäkirjat 84-96

**Esitys/pj:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## 130. MUUT ASIAT

Ei ollut muita asioita.

## 131. PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi muutoksenhakuosoituksen.

J. P. | J. R.